

Johnson & Johnson

หลักจรรยาบรรณ ทางธุรกิจ

→ ปฏิบัติตามหลักความเชื่อมั่น เข้าใจหลักจรรยาบรรณของเรา



หลักความเชื่อมั่นของเรา

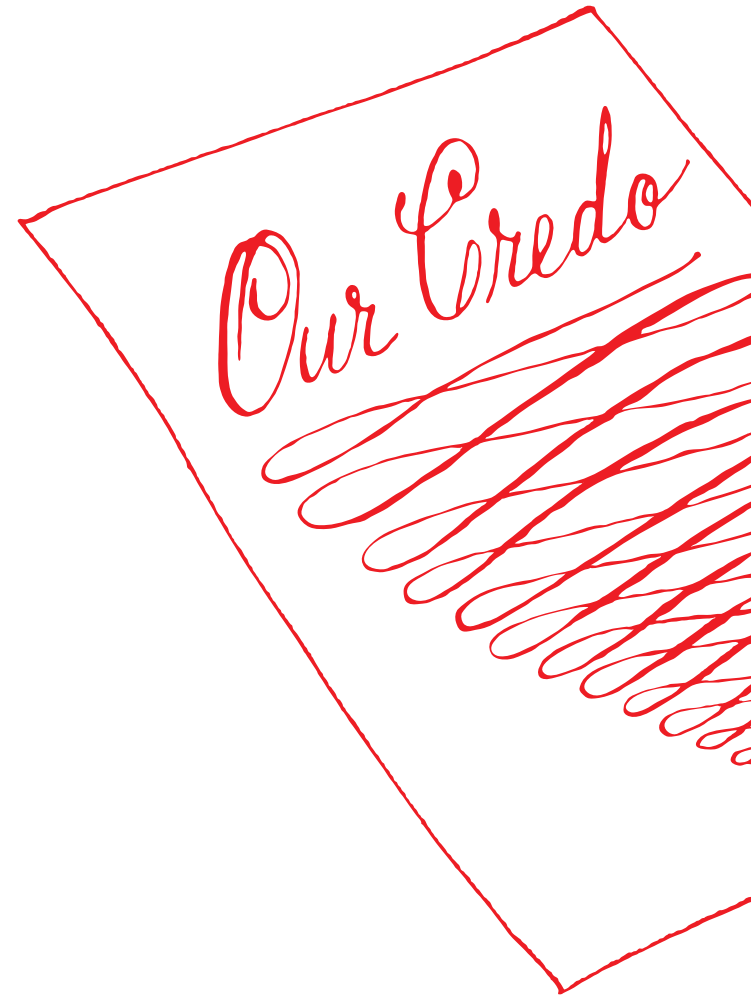
เราเชื่อว่าความรับผิดชอบประการแรกของเรานั้นมีต่อผู้ป่วย แพทย์ และพยาบาล ตลอดจนมารดา บิดาและผู้ใช้น้ำดื่มและการบริการของเราทุกคน ในการสนองความต้องการดังกล่าว ทุกอย่างที่เราผลิตต้องมีคุณภาพสูง เราต้องพยายามเพิ่มคุณค่า ลดต้นทุนการผลิต และรักษาราคาสินค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมตลอดเวลา การสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า เราต้องบริการให้โดยทันทีและอย่างถูกต้อง เราต้องให้โอกาสลูกค้าทางธุรกิจของเราได้รับผลกำไรอย่างเป็นธรรม

เรามีความรับผิดชอบต่อพนักงานที่ทำงานร่วมกับเราทั่วโลก เราต้องสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ซึ่งเปิดกว้างยอมรับความเป็นปัจเจกชน เราต้องเคารพในความแตกต่างและศักดิ์ศรี และชื่นชมการกระทำที่ดีของพนักงาน พนักงานทุกคนจะต้องมีความรู้สึกรับประกันความมั่นคง มีความสำเร็จ และมีเป้าหมายในการทำงาน ค่าตอบแทนที่ได้ต้องยุติธรรมและเพียงพอ และสภาพที่ทำงานต้องสะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย เราต้องสนับสนุนสุขภาพและสวัสดิภาพของพนักงานของเรา และช่วยให้พนักงานสามารถรับผิดชอบต่อครอบครัวและหน้าที่ส่วนตัวอื่นๆ ของตนเองได้ พนักงานต้องรู้สึกมีอิสระในการแสดงข้อแนะนำและแจ้งข้อร้องเรียน ต้องมีโอกาสทำเทียมกันในการจ้างงาน การพัฒนา และความก้าวหน้าในการทำงานสำหรับผู้ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เราต้องคัดสรรผู้นำที่มีศักยภาพสูง และการดำเนินการต้องมีความยุติธรรมและมีจริยธรรม

เรามีความรับผิดชอบต่อชุมชนที่เราอยู่อาศัยและทำงาน ตลอดจนสังคมโลกเช่นกัน เราต้องช่วยเหลือผู้คนที่เปราะบางที่แข็งแรงยิ่งขึ้นโดยสนับสนุนความสะดวกในการเข้าถึงและเพิ่มช่องทางในการรักษาทั่วทุกมุมโลก เราต้องเป็นพลเมืองดี สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์และสาธารณกุศล ส่งเสริมการอนามัยและการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น และรับผิดชอบต่อภาวะภายนอกอย่างถูกต้อง เราต้องดูแลรักษาทรัพย์สินที่เราได้รับอภิสิทธิ์ให้ใช้ให้อยู่ในสภาพที่ดี โดยการอนุรักษ์สภาวะแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ความรับผิดชอบประการสุดท้ายของเราที่มีต่อผู้ถือหุ้น เราต้องดำเนินธุรกิจให้มีผลกำไรที่เหมาะสม เราต้องทดลองแนวความคิดใหม่ๆ ทำการค้นคว้าวิจัยไม่หยุดยั้ง พัฒนาโครงการใหม่ๆ ลงทุนสำหรับอนาคต ยอมรับความผิดพลาดและแก้ไข เราต้องจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ทันสมัย และเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ สุดล้ำ เราต้องเตรียมทุนสำรองเผื่อไว้สำหรับเวลาคับขัน เมื่อเราดำเนินการโดยยึดหลักความเชื่อมั่นนี้ ผู้ถือหุ้นของเราจะยอมรับผลตอบแทนที่เป็นธรรม

Johnson & Johnson



หลักความเชื่อมั่นของเรา ค่านิยมของเรา ความประพฤติของเรา

จดหมายจาก *Joaquin Duato*

ผลิตภัณฑ์และบริการของเราเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตผู้คนนับพันล้านคนทั่วโลกในทุกวันนี้ ความจริงข้อนี้นำพาทั้งโอกาสและความรับผิดชอบให้แก่เราในการเสริมสร้างสุขภาพที่ดียิ่งขึ้นแก่ผู้ที่ต้องการ การที่บริษัทของเราเข้าถึงลูกค้าได้ทั่วโลกถือเป็นข้อพิสูจน์ถึงคุณภาพระดับสูงที่สุดที่ลูกค้าคาดหวังจาก Johnson & Johnson และยังบ่งบอกถึงความเชื่อใจมหาศาลที่ลูกค้ามีต่อธุรกิจแต่ละภาคส่วนของเรา

ในฐานะเป็นบริษัทด้านการดูแลสุขภาพขนาดใหญ่ที่สุดของโลก เราได้สร้างความไว้วางใจมากกว่าศตวรรษ หลักความเชื่อมั่นของเรา (Our Credo) จะให้แนวทางสำหรับงานสำคัญที่เราทำให้ค่านิยมความรับผิดชอบต่อคนไข้ แพทย์ และพยาบาล รวมถึงพ่อแม่ผู้ปกครองที่ใช้ผลิตภัณฑ์และบริการของเรา

ถ้าหลักความเชื่อมั่นของเรา (Our Credo) คือกรอบการดำเนินงาน ระเบียบปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของเราก็คือแผนกลยุทธ์

ระเบียบปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของเราจะช่วยรับรองว่าเราปฏิบัติตามและดำเนินธุรกิจด้วยมาตรฐานที่สูง ระเบียบปฏิบัตินี้จะวางข้อกำหนดในการดำเนินธุรกิจและทำหน้าที่เป็นรากฐานสำหรับนโยบาย ขั้นตอน และแนวทางของบริษัท ซึ่งทั้งหมดนี้จะให้ทิศทางเพิ่มเติมเกี่ยวกับพฤติกรรมที่คาดหวัง

การกระทำ คำพูด และพฤติกรรมของเราล้วนมีความสำคัญ ในฐานะบริษัทระดับโลก เราทราบดีว่าการส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่หลากหลายและไม่แบ่งแยกเป็นเรื่องจำเป็น ไม่ว่าเราจะอยู่ที่ไหนหรือปฏิบัติหน้าที่ใด เมื่อเราทำในสิ่งที่ถูกต้อง หรือดำเนินธุรกิจด้วยคุณธรรมสูงสุด นั่นหมายความว่าเรายึดมั่นในค่านิยมตามหลักความเชื่อมั่นของเรา (Our Credo) และแสดงว่าเราใส่ใจต่อผู้คนที่เราให้บริการและเคารพต่อผู้คนที่เราทำงานด้วยอย่างแท้จริง

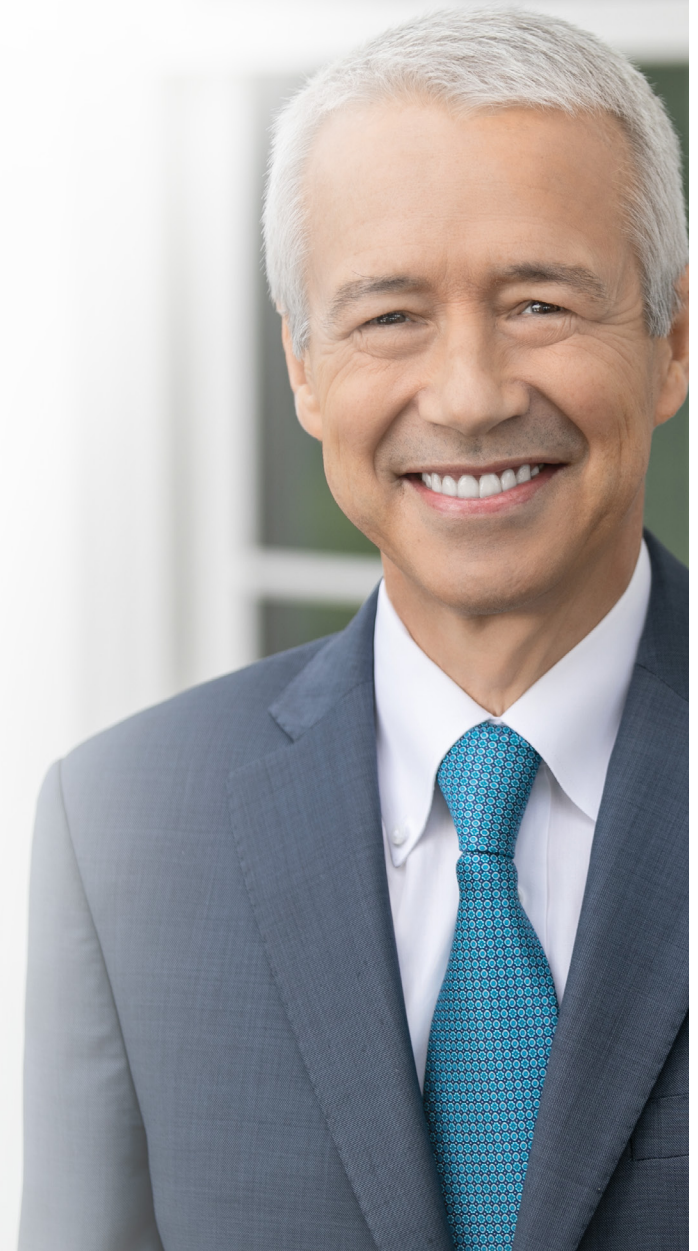
ผมภูมิใจที่ได้เป็นผู้นำในบริษัทที่มีประวัติการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมระดับสูงมาเป็นเวลาช้านาน รวมถึงเป็นบริษัทที่ส่งเสริมให้พนักงานทำในสิ่งที่ถูกต้อง ผมขอย้ำเตือนให้คุณทำความคุ้นเคยกับระเบียบปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของ Johnson & Johnson และนำมาใช้เป็นแนวทางการทำงานในแต่ละวัน เราต้องรักษาความมุ่งมั่นต่อผู้ที่เกี่ยวข้องโดยคอยระมัดระวังอยู่เสมอและรับรองว่าคำพูดและการกระทำของเราสะท้อนถึงพฤติกรรมที่ถูกต้อง

ขอขอบคุณที่คุณร่วมสานต่อค่านิยมตามหลักความเชื่อมั่นของเรา (Our Credo) และปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของเรา เมื่อรวมกันแล้ว เอกสารเหล่านี้จะเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่จะช่วยเราทุกคนในฐานะเป็นพนักงานของ Johnson & Johnson ในการก้าวเดินบนเส้นทางที่ดีเพื่อให้บริการแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องที่สำคัญทั้งหมดของเราให้ดียิ่งขึ้น

Joaquin Duato

Joaquin Duato

ประธานกรรมการและ CEO



สารบัญ

บทนำ	05
หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของ Johnson & Johnson คืออะไร	05
ทำไมต้องมีหลักจรรยาบรรณ และทำไมเราต้องปฏิบัติตาม	05
วิธีการตัดสินใจที่ถูกต้อง	06
ใครต้องเป็นผู้ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ	06
ฉันจะขอคำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณได้จากที่ใด	07
ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน	08
ความรับผิดชอบของผู้จัดการทุกคน	08
วิธีการที่เราดำเนินธุรกิจ	09
หมายถึงอะไร ทำไมจึงมีความสำคัญ และต้องปฏิบัติตามอย่างไร	11
→ หน้าที่ของพนักงานทุกคน	12
→ การพัฒนา การอนุมัติ การผลิต การขายและการตลาดสำหรับเภสัชภัณฑ์ เทคโนโลยีทางการแพทย์ ผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับผู้บริโภค	12
→ กฎหมายต่อต้านการทุจริตและกฎหมายต่อต้านการให้สินบน	13
→ กฎหมายป้องกันการผูกขาดและกฎหมายการแข่งขัน	13
→ การปฏิบัติตามทางการค้าทั่วโลก: กฎหมายป้องกันการคว่ำบาตรและการลงโทษทางการค้า	14
→ การจ่ายเงินให้ “ประเทศที่สาม”	14
→ สิทธิมนุษยชน	14
→ กิจกรรมทางการเมือง	14
→ การจัดซื้อจัดจ้างสาธารณะ	15
→ การจัดซื้ออย่างเป็นธรรม	15
→ กฎหมายและระเบียบว่าด้วยความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม	15
→ สวัสดิภาพของสัตว์	16
→ ความเป็นส่วนตัว	16

การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม	17
หมายถึงอะไร ทำไมจึงมีความสำคัญ และต้องปฏิบัติตามอย่างไร	19
→ การทำให้พนักงานมีส่วนร่วม	20
→ การไม่เลือกปฏิบัติและการป้องกันการล่วงละเมิดและการข่มเหงรังแก	20
→ สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ	20
→ การใช้สื่อสังคม	21
ความซื่อสัตย์ทางการเงินและการปกป้องทรัพย์สินของเรา	22
หมายถึงอะไร ทำไมจึงมีความสำคัญ และต้องปฏิบัติตามอย่างไร	24
→ ความถูกต้องของเอกสารบริษัทและรายงานสาธารณะ	25
→ การใช้ทรัพย์สินของบริษัท	26
→ ทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลธุรกิจที่เป็นความลับ	26
→ การเคารพในความลับทางการค้าและข้อมูลที่เป็นความลับ	27
→ การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลลงใน	27
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์	28
หมายถึงอะไร ทำไมจึงมีความสำคัญ และต้องปฏิบัติตามอย่างไร	30
→ “ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” เกิดขึ้นเมื่อใด	31
→ ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การรับรองดูแล การเดินทางและสิ่งของมีค่าอื่นๆ	31
→ การลงทุนส่วนบุคคล ธุรกิจและผลประโยชน์ทางธุรกิจจากภายนอก	33
→ สมาชิกในครอบครัวและความสัมพันธ์ส่วนบุคคลที่ใกล้ชิด	34
→ การเป็นสมาชิกของคณะกรรมการนอกบริษัท	35

บทนำ

หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของ Johnson & Johnson คืออะไร

คุณค่าและหลักการที่อยู่ในหลักความเชื่อมั่นของเราทำหน้าที่เสมือนเข็มทิศนำทาง ในขณะที่หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของ Johnson & Johnson ("หลักจรรยาบรรณ") เปรียบเสมือนแผนที่การเดินทางที่ช่วยให้เราก้าวไปบนเส้นทางด้วยคุณค่าเหล่านั้น

หลักจรรยาบรรณได้ระบุข้อกำหนดพื้นฐานสำหรับการดำเนินธุรกิจและการให้บริการ เพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับนโยบาย ขั้นตอนการปฏิบัติงานและแนวทางของบริษัท ทั้งหมดนี้เพื่อเป็นการให้แนวทางเพิ่มเติมสำหรับพฤติกรรมที่เราคาดหวัง

ทำไมต้องมีหลักจรรยาบรรณ และทำไมเราต้องปฏิบัติตาม

เพื่อดำเนินธุรกิจและรักษาชื่อเสียงของเราในฐานะบริษัทที่มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้คนที่เราให้บริการทั่วโลก เราทุกคนจำเป็นต้องเรียนรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเรา

การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของเราคือการสร้างสภาพแวดล้อมที่เปิดเผยและซื่อสัตย์ ซึ่งเราสามารถสร้างผลงานที่ดีที่สุดอย่างถูกต้องตามกฎหมายและซื่อสัตย์สุจริต และเราสามารถภูมิใจได้ในวิธีการที่เราเอาชนะความท้าทายและประสบความสำเร็จ

เมื่อใดก็ตามที่เราเรียนรู้ว่ามีการฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณ นโยบายของบริษัท หรือกฎหมาย เราจะรีบดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา และป้องกันมิให้เหตุการณ์อื่นอีกในอนาคต ขั้นตอนการแก้ไขและการป้องกันอาจรวมถึงการฝึกอบรม การให้คำปรึกษา และการลงโทษทางวินัยถึงขั้นเลิกจ้างงาน โดยขึ้นอยู่กับสถานการณ์แวดล้อม

ท่านต้องรับผิดชอบในการแจ้งรายงานเมื่ออยู่ในสถานการณ์หรือรับรู้ถึงสถานการณ์ที่ท่านเชื่อว่าอาจฝ่าฝืนหรือนำไปสู่การฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณ นโยบายของบริษัท หรือกฎหมาย [กระบวนการแจ้งรายงาน](#)ของเราได้ให้แนวทางในการแจ้งข้อผิดพลาดให้บริษัททราบ



วิธีการตัดสินใจ ที่ถูกต้อง

เมื่อเผชิญกับการตัดสินใจที่ยากลำบากเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ให้ถามคำถามต่อไปนี้

- ความประหลาดนี้ฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของ Johnson & Johnson นโยบายของบริษัท หรือกฎหมายหรือไม่
- ความประหลาดนี้ขัดต่อหน้าที่ความรับผิดชอบตามหลักความเชื่อมั่นของเราหรือไม่
- ความประหลาดนี้จะมีภาพลักษณ์ว่าผิดจริยธรรมในสายตาของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทของเราหรือไม่
- ความประหลาดนี้จะส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของตนเองหรือชื่อเสียงของ Johnson & Johnson หรือไม่

หากท่านตอบว่า “ใช่” ต่อคำถามใดก็ตามที่กล่าวมา ให้ขอความช่วยเหลือ

ใครบ้างที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ

พนักงานทุกคนในกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน จะต้องเข้าใจและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบายของบริษัท และกฎหมายที่กำกับดูแลกิจกรรมของตน หลักจรรยาบรรณนี้ ร่วมกับหลักความเชื่อมั่นและนโยบายอื่นๆ ของบริษัท จะช่วยให้เราสามารถตัดสินใจและทำสิ่งที่ถูกต้องได้ ไม่ว่าเราจะทำงานที่ใดหรือทำงานประเภทใด

เราเชื่อว่าพนักงานทุกคนมีความเป็นผู้นำ ไม่ว่าจะทำงานอะไร ตำแหน่งหรือหน้าที่ใดก็ตาม การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของเราจะช่วยให้เราทุกคนทำหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่เพื่อนร่วมงาน คู่ค้าทางธุรกิจ ลูกค้า และบุคคลอื่นๆ ที่ได้พบเห็นการปฏิบัติงานของเราในแต่ละวัน

ผู้ที่อยู่ในตำแหน่งบริหารบุคลากรจะมีความรับผิดชอบเพิ่มเติมในการทำหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดี ในทุกแง่มุม และช่วยเหลือพนักงานในการทบทวน ทำความเข้าใจ และนำหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจมาใช้

บุคคลและบริษัทที่ดำเนินธุรกิจในอนาคตของเราก็ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของเราเช่นกัน นอกเหนือจากนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท โดยควรระบุข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณที่ใช้บังคับนี้ลงในสัญญาของผู้จัดหา ผู้ผลิต ผู้รับจ้าง ผู้ขาย และผู้แทนจำหน่ายที่เป็นบุคคลภายนอกที่ดำเนินธุรกิจในนามของกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน



ฉันจะขอคำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณได้จากที่ใด

ท่านไม่ได้อยู่อย่างโดดเดี่ยว เรามีกระบวนการ แนวทาง และขั้นตอนปฏิบัติเพื่อช่วยให้ท่านสามารถปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ นโยบายของบริษัท และกฎหมาย ขอให้ใช้ประโยชน์จากศักยภาพ ทรัพยากร และผู้เชี่ยวชาญที่อยู่ใน Johnson & Johnson ทั่วโลก ไม่ว่าจะเป็น

- **ผู้จัดการและผู้นำอาวุโสในองค์กรของท่าน**
พร้อมตอบคำถามทุกเมื่อ บุคคลเหล่านี้มีความคุ้นเคยเป็นอย่างดีกับแนวทางของบริษัทซึ่งจะนำไปใช้กับกิจกรรมทางธุรกิจขององค์กรของท่าน
- **ฝ่ายทรัพยากรบุคคล/ส่วนงานบริการในระดับสากล**
จะช่วยอธิบายและตอบคำถามเกี่ยวกับนโยบายการจ้างงาน สิทธิประโยชน์ และเรื่องเกี่ยวกับสถานที่ทำงาน
- **ฝ่ายกฎหมาย**
สามารถช่วยอธิบายและตีความหลักจรรยาบรรณนี้ และสามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการดำเนินธุรกิจในอนาคตของ Johnson & Johnson โดยสอดคล้องกับกฎหมาย
- **ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามข้อบังคับด้านการดูแลสุขภาพ/ความเป็นส่วนตัว**
สามารถให้คำปรึกษาและแนวทางเกี่ยวกับการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข เจ้าหน้าที่ของรัฐ และเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา
- **คุณภาพและการปฏิบัติตามข้อบังคับ / อนามัยสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย**
สามารถอธิบายและตอบคำถามเกี่ยวกับคุณภาพ ความปลอดภัย ประสิทธิภาพ และการปฏิบัติตามกฎระเบียบของสินค้าและกระบวนการห่วงโซ่อุปทานของเรา รวมทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย
- **ฝ่ายการรักษาความปลอดภัยทั่วโลก/การรักษาความปลอดภัยข้อมูล และการบริหารความเสี่ยง**
มีหน้าที่ปกป้องพนักงาน ทรัพย์สิน และบันทึกข้อมูลของกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสันทั่วโลก โปรดติดต่อฝ่ายการรักษาความปลอดภัยประจำประเทศหากมีอันตรายหรือภัยคุกคามโดยตรงในสถานที่ทำงาน
- **สายด่วนหลักความเชื่อมั่นของเรา (credohotline.com)**
พร้อมให้บริการทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งปฏิบัติงานโดยอิสระ ปลอดภัย และเป็นความลับ ในภูมิภาคส่วนใหญ่ พนักงานสามารถเลือกที่จะไม่แจ้งชื่อของตนได้ แต่เราสนับสนุนให้ท่านแจ้งชื่อและให้ข้อมูลมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินการสืบสวนเรื่องที่ได้รับแจ้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน

เพื่อตอบสนองภาระหน้าที่ตามหลักความเชื่อมั่นของเรา รวมถึงรักษาและเพิ่มพูนวัฒนธรรมและชื่อเสียงของเรา เราต้องอาศัยพนักงานของเราในการช่วยบังคับใช้หลักจรรยาบรรณของเรา หากท่านคิดว่ามีการฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณ หรือท่านคิดว่ามีกิจกรรมหรือพฤติกรรมที่อาจนำไปสู่การฝ่าฝืน ท่านมีความรับผิดชอบที่จะต้องแจ้งรายงาน

ไม่ว่าท่านจะรายงานโดยการแจ้งชื่อหรือไม่ก็ตาม ท่านควรแจ้งรายละเอียดให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างลุล่วงและทันที่ นอกจากนี้ ท่านยังมีความรับผิดชอบในการให้ความร่วมมือในการสืบสวนอีกด้วย

บริษัทของเราจะไม่ยอมให้มีการตอบโต้บุคคลใดก็ตามที่แจ้งข้อผิดพลาดภายใต้หลักจรรยาบรรณนี้หรือให้ความช่วยเหลือการสืบสวนพนักงานรายใดก็ตามที่มีส่วนร่วมในการตอบโต้จะถูกลงโทษทางวินัย ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้างงาน

ความรับผิดชอบของผู้จัดการทุกคน

ในฐานะผู้ที่ทำหน้าที่บริหารบุคลากร ท่านมีความรับผิดชอบพิเศษและสำคัญในการเป็นแบบอย่างที่ดี และประพฤติตนโดยสอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของเรา แนวทางสำคัญที่ท่านควรปฏิบัติตามมีดังนี้

- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยแสดงให้เห็นพฤติกรรมที่มีจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของท่าน
- ตัดสินใจเรื่องเกี่ยวกับธุรกิจอย่างเป็นกลาง
- ทบทวนหลักจรรยาบรรณกับพนักงานของท่านอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- ช่วยพนักงานให้เข้าใจหลักจรรยาบรรณและนโยบายของบริษัท และชี้แจงพนักงานไปยังแหล่งข้อมูลเพื่อช่วยให้พนักงานปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในทุกๆ วัน
- ดูแลให้พนักงานตระหนักรู้และได้รับการฝึกอบรมอย่างเหมาะสมเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎระเบียบและนโยบายของบริษัทที่กำกับดูแลกิจกรรมทางธุรกิจที่พนักงานมีส่วนร่วมในนามของบริษัท
- สร้างสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมและทำให้เกิดพฤติกรรมที่มีจริยธรรม ซึ่งพนักงานรู้สึกสะดวกใจในการแจ้งรายงานโดยไม่ต้องกลัวการตอบโต้
- พิจารณาข้อผิดพลาดที่อาจฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณที่แจ้งโดยพนักงานอย่างจริงจัง และพิจารณาว่าควรแจ้งรายงานในลำดับต่อไปหรือไม่ หากเป็นเช่นนั้น แจ้งเรื่องดังกล่าวในลำดับต่อไป โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้
- ดำเนินการแก้ไขหรือป้องกันเมื่อมีผู้ฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณ
- สนับสนุนการสืบสวนใดๆ อย่างเต็มที่

การแจ้งรายงาน

การถามคำถามและรายงานข้อผิดพลาดกังวลคือการ
ทำสิ่งที่ถูกต้อง และยังช่วยให้บริษัทยับยั้งหรือ
ป้องกันการประพฤติมิชอบได้ด้วย

เรา
ไม่
ตอบโต้



ขอคำแนะนำหากท่าน
ไม่แน่ใจหรืออาจได้รับ
ประโยชน์จากมุมมองอื่น



วิธีการดำเนิน ธุรกิจของเรา

หลักการที่เรายึดถือ

- ความรับผิดชอบตามหลักความเชื่อมั่น
- การปฏิบัติตามข้อบังคับ
- จริยธรรม
- ความยุติธรรม
- ความเป็นกลาง





“เราเชื่อว่าความ
รับผิดชอบ
ประการแรกของเรา
นั้นมีต่อผู้ป่วย
แพทย์ และพยาบาล
ตลอดจนมารดา
บิดาและผู้ใช้
สินค้าและการ
บริการของเราทุกคน”

หลักความเชื่อมั่นของเรา



วิธีการดำเนินธุรกิจของเรา

→ หมายถึงอะไร

กลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสันได้รับเกียรติในการดำเนินธุรกิจไปหลายประเทศและภูมิภาคต่างๆ ทั่วโลก ในทุกๆ หนแห่ง เรามีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ต้องรับทราบและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่ใช้บังคับกับธุรกิจของเรา

→ ทำไมจึงมีความสำคัญ

ในขณะที่การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ นั้นเป็นข้อบังคับ แต่ก็ยังแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตัวเป็นพลเมืองบริษัทที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งแสดงให้เห็นว่าเราห่วงใยและเคารพผู้ที่เราให้บริการ นอกจากนี้ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบอาจจะส่งผลให้ต้องเสียค่าปรับและบทลงโทษทั้งทางแพ่งและทางอาญา การจำคุก และการดำเนินการทางวินัยอื่นๆ ในเชิงพาณิชย์หรือต่อตัวบุคคล

→ เราต้องปฏิบัติตามอย่างไร

บริษัทของเรามีนโยบาย ขั้นตอนปฏิบัติ และการฝึกอบรมที่จำเป็นโดยครอบคลุม ซึ่งจะช่วยให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบได้ หากมีข้อขัดแย้งใดๆ ระหว่างกฎหมายและกฎระเบียบท้องถิ่นกับหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจนี้ ควรแจ้งรายงานต่อฝ่ายกฎหมาย



หน้าที่ของพนักงานทุกคน

พนักงานทุกคนมีหน้าที่ที่ต้องทำความคุ้นเคยและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้อง ซึ่งใช้กำกับดูแลกิจกรรมทางธุรกิจที่พนักงานมีส่วนร่วม

การพัฒนา การอนุมัติ การผลิต การขายและการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยีทางการแพทย์ ผลิตภัณฑ์และบริการสำหรับผู้บริโภค

หลักความเชื่อมั่นของเรากำหนดไว้ว่า เพื่อสนองความต้องการของผู้ป่วย แพทย์ พยาบาล ตลอดจนมารดา บิดา และผู้ใช้สินค้าและบริการของเราทุกคน ทุกสิ่งทุกอย่างที่เราทำต้องมีคุณภาพสูง ความมุ่งมั่นนี้ยังขยายไปครอบคลุมทุกสิ่งทุกอย่างที่เราทำเพื่อนำสินค้าและบริการของเราไปสู่ผู้ใช้

เรามุ่งหวังที่จะนำมาตรฐานและความซื่อสัตย์สุจริตในระดับสูงสุดมาใช้กับแต่ละกิจกรรมทางธุรกิจเหล่านี้ โดย:

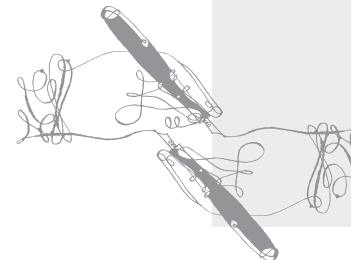
- ปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน และกฎระเบียบที่ใช้บังคับกับสินค้าและกระบวนการต่างๆ ของเรา (เช่น กฎระเบียบและมาตรฐานเกี่ยวกับคุณภาพ)
- ยึดถือมาตรฐานทางจริยธรรม วิทยาศาสตร์ และการแพทย์ ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบทุกประการในการดำเนินการค้นคว้าวิจัยและพัฒนาทั้งหมดทั่วโลก
- ดูแลให้ผู้ป่วยและอาสาสมัครที่เข้าร่วมในการวิจัยทางคลินิกมีความปลอดภัย โดยการคุ้มครองข้อมูลที่เป็นความลับของบุคคลเหล่านั้น และปฏิบัติตามกฎหมายการคุ้มครองข้อมูล
- ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการได้รับอนุญาตทางการตลาดให้เราวางจำหน่ายสินค้าได้ และการมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ดูแลกฎระเบียบและเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นๆ
- ยึดปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับการผลิต การบรรจุ การกระจายสินค้า และการส่งออกที่ใช้บังคับกับอุตสาหกรรมของเรา และยึดปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ
- ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบทั้งหมดเกี่ยวกับการส่งเสริมการขาย การทำการตลาด และการขายสินค้าของเรา รวมทั้งการดูแลให้แน่ใจว่าสิ่งที่เราพูดนั้นเป็นความจริง ไม่ทำให้ไขว้เขว และสอดคล้องกับการอนุญาตตามกฎหมายสำหรับสินค้าของเรา
- ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้า हमั่นคอยตรวจตราดูแลความปลอดภัย คุณภาพ และประสิทธิภาพของสินค้าของเราอย่างแข็งขันและสม่ำเสมอ และปฏิบัติตามข้อกำหนดทั้งหมดในการรายงานเหตุการณ์ ไม่พียงประสงค์และข้อร้องเรียนเรื่องคุณภาพสินค้า

ฉันควรทำอะไร

คำถาม: ผู้อำนวยการฝ่ายขายจากบริษัทคู่แข่งได้ติดต่อมาเพื่อพูดคุยเกี่ยวกับราคาสินค้าต่างๆ ของเรา

คำตอบ: ท่านไม่ควรเข้าร่วมสนทนากับคู่แข่งในเรื่องราคาสินค้าหรือข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของเราใดๆ ทั้งสิ้น หากท่านได้รับการติดต่อจากคู่แข่ง หรือใครก็ตามที่ท่านไม่รู้จักเข้ามาหาท่านเพื่อปรึกษาเรื่องราคา ท่านต้องแสดงออกอย่างชัดเจนว่าท่านจะไม่ปรึกษาเรื่องราคาสินค้าของเรากับคู่แข่ง จนการสนทนาอย่างสุภาพและแจ้งสิ่งที่เกิดขึ้นต่อฝ่ายกฎหมาย

พนักงานแต่ละคนต้องแจ้งรายงาน
หากเชื่อว่าบริษัทของเรากำลังไม่
ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบ



กฎหมายต่อต้านการทุจริตและกฎหมายต่อต้านการให้สินบน

Johnson & Johnson มุ่งมั่นที่จะมั่นคงในการต่อต้านการทุจริตและการให้สินบน โดยสอดคล้องกับกฎหมายต่อต้านการให้สินบนและกฎหมายต่อต้านการทุจริตที่มีอยู่ในหลายประเทศทั่วโลก เราเรียกร้องการปฏิบัติในระดับเดียวกันจากคู่ค้าทางธุรกิจของเรา เราห้ามโหดเด็ดขาดมิให้มีการติดสินบน ความประพฤตินี้ถือโทษ การจ่ายหรือรับเงินใต้โต๊ะ การจ่ายเงินที่ผิดกฎหมาย และการเสนอสิ่งของมีค่าอื่นใดที่อาจโน้มน้าวโดยไม่เหมาะสม หรือทำให้ได้มาซึ่งข้อได้เปรียบโดยมิชอบจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข หรือลูกค้า

เราเข้าทำข้อตกลงหลากหลายประเภทในด้านวิทยาศาสตร์ การศึกษา การขาย การส่งเสริมการขาย และการตลาดกับทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และบุคคลทั่วไป รวมทั้งผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข นอกจากนี้ เรายังมีปฏิสัมพันธ์กับผู้ควบคุมกฎระเบียบของภาครัฐ องค์กรนอกภาครัฐ และหน่วยงานผู้มีอำนาจในการตรวจสอบด้วย เรายังมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎหมายในท้องถิ่นและระหว่างประเทศที่ใช้บังคับ และมาตรฐานทางจริยธรรมที่ห้ามการให้สินบนหรือการทุจริต และหลีกเลี่ยงการโน้มน้าวการตัดสินใจทางการแพทย์ของผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข และการตัดสินใจของหน่วยงานที่ซื้อสินค้าหรือบริการของเราโดยไม่เหมาะสม การโอนถ่ายมูลค่าไปยังบุคคลที่สามต้องเป็นมูลค่าตลาดที่เป็นธรรมสำหรับบริการที่จัดทำให้ และจะต้องมีความต้องการสินค้าและบริการโดยชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ สามารถมอบเงินช่วยเหลือและเงินบริจาคได้ก็ต่อเมื่อ Johnson & Johnson ไม่ได้รับสิ่งของมีค่าใดๆ เป็นการตอบแทน

สำหรับคำแนะนำเพิ่มเติม โปรดศึกษาจาก โครงสร้างการปฏิบัติตามข้อบังคับสำหรับธุรกิจการดูแลสุขภาพทั่วโลก (Health Care Compliance Global Framework), เอกสารคู่มือเกี่ยวกับกฎระเบียบของสหรัฐฯ (U.S. Regulatory Guidance Documents) และ คู่มือจรรยาบรรณสำหรับธุรกิจทางการแพทย์ (Health Care Business Integrity Guide) (ใช้ในทั่วโลก) ซึ่งรวมถึงแนวทางเกี่ยวกับ แนวทางปฏิบัติในการขายและการตลาดที่มีจริยธรรม ไม่ว่าเราจะดำเนินธุรกิจที่ไหนหรือกับใคร เรายึดมั่นในแนวทางที่สอดคล้องกัน ได้แก่

- เราปฏิบัติตามคู่ค้าทางธุรกิจ คู่แข่ง ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้มีอำนาจตัดสินใจอื่นๆ ด้วยการให้เกียรติกัน
- เราพยายามอย่างเต็มที่ในการทำงานกับบุคคลภายนอกที่ให้ความสำคัญและแสดงให้เห็นมาตรฐานจริยธรรมที่สูงในหลักปฏิบัติทางธุรกิจของตน

กฎหมายป้องกันการผูกขาดและกฎหมายการแข่งขัน

กฎหมายป้องกันการผูกขาดและกฎหมายการแข่งขันส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และปกป้องผู้บริโภค โภคจากหลักปฏิบัติทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม กฎหมายเหล่านี้จะดำเนินการกับข้อตกลงที่ผิดกฎหมายระหว่างบริษัทต่างๆ เช่น การรวมหัวกันกำหนดราคา ตลอดจนหลักปฏิบัติทางการค้าอื่นๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งจำกัดการแข่งขัน

เราปฏิบัติตามกฎหมายป้องกันการผูกขาดและกฎหมายการแข่งขันที่ใช้บังคับทั้งหมดโดยครบถ้วน

เรารับผิดชอบในการทำธุรกิจอย่างเป็นธรรมกับลูกค้า ผู้จัดหา คู่แข่ง และบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งหมายความว่าพนักงานของเราหลีกเลี่ยงการได้มาซึ่งข้อได้เปรียบที่ไม่เป็นธรรมด้วยการบงการ การปกปิดหรือการแสดงข้อเท็จจริงสำคัญในทางที่ผิด หรือข้อปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมอื่นๆ หากมีคำถามเกี่ยวกับกฎหมายป้องกันการผูกขาดและกฎหมายการแข่งขัน โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมาย

نحن نعمل كيف

คำถาม: ศัลยแพทย์ท่านหนึ่งบอกว่าผู้แทนจำหน่ายที่ขายสินค้าของเราได้เชิญศัลยแพทย์ท่านนี้เป็นแขกเล่นกอล์ฟในวันหยุดสุดสัปดาห์ที่รีสอร์ทแห่งหนึ่ง ศัลยแพทย์ถามว่าค่าเชิญนี้เหมาะสมหรือไม่ เนื่องจากมาจากผู้แทนจำหน่ายของเราไม่ได้มาจาก Johnson & Johnson

คำตอบ: ผู้แทนจำหน่าย ตัวแทนขาย และบุคคลภายนอกใดๆ ที่ดำเนินการในนามของบริษัทจะต้องไม่เข้าร่วมในกิจกรรมที่ห้ามเข้าร่วม หากกิจกรรมเหล่านั้นดำเนินการโดยพนักงานของกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสันโดยตรง ท่านควรแจ้งผู้จัดการของท่าน ฝ่ายกฎหมาย หรือฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามข้อบังคับด้านการดูแลสุขภาพไบโอเทคให้ทราบถึงสิ่งที่ท่านได้รับทราบเกี่ยวกับความประพฤติของผู้แทนจำหน่าย



การปฏิบัติตามทางการค้าทั่วโลก: กฎหมายป้องกันการคว่ำบาตรและการลงโทษทางการค้า

ในฐานะผู้จัดหาสินค้าและบริการด้านการดูแลสุขภาพระดับโลก เราดำเนินธุรกรรมการค้าเข้าและส่งออกทุกวัน และต้องปฏิบัติตามกฎหมายกฎระเบียบ และข้อบังคับด้านการค้าในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระหว่างประเทศที่ใช้บังคับทั้งหมด นอกจากนี้ เรายังเคารพต่อบทลงโทษทางการค้าและข้อจำกัดในการนำเข้า/ส่งออกที่ภาครัฐกำหนดให้ใช้บังคับกับการปฏิบัติงานของเราด้วย หากมีคำถามเกี่ยวกับธุรกรรมข้ามพรมแดน โปรดติดต่อฝ่ายการเงินหรือฝ่ายกฎหมาย

การจ่ายเงินให้ “ประเทศที่สาม”

ห้ามมิให้ทำการจ่ายเงินในทุกรูปแบบแก่บุคคลภายนอกในประเทศใดๆ นอกเหนือจากประเทศที่ทำการขาย หรือประเทศที่ผู้แทนจำหน่ายหรือตัวแทนขายตั้งสถานประกอบธุรกิจสำคัญ หากมีคำถามเกี่ยวกับการจ่ายเงินให้ “ประเทศที่สาม” โปรดติดต่อฝ่ายการเงินหรือฝ่ายกฎหมาย

สิทธิมนุษยชน

ค่านิยมในหลักความเชื่อมั่นของเรากำหนดให้เราปฏิบัติงานโดยเป็นพลเมืองโลกที่ดี ความมุ่งมั่นของเราในการเคารพสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่คุณค่าของเรา นับตั้งแต่พนักงานของเราเองไปจนถึงฐานการจัดหาของเรา รวมถึงชุมชนที่เราอยู่อาศัยและทำงาน แสดงอยู่ใน

[จุดยืนของเราในด้านสิทธิมนุษยชน](#)

กิจกรรมทางการเมือง

Johnson & Johnson มีความมุ่งมั่นต่อความเป็นพลเมืองและการมีส่วนร่วมในชุมชน การสนับสนุนทางการเมืองและการให้เงินบริจาคสนับสนุนทางการเมืองของเราดำเนินการตามกฎหมายในเขตอำนาจศาลที่เราเข้าร่วมในกิจกรรมดังกล่าว

กิจกรรมทางการเมืองโดยบริษัทต่างๆ รวมทั้งการรณรงค์สนับสนุน ได้รับการควบคุมและต้องรายงานภายใต้กฎหมายของสหรัฐอเมริกาและกฎหมายของประเทศต่างๆ ที่ Johnson & Johnson ดำเนินธุรกิจ กิจกรรมทางการเมืองและการรณรงค์สนับสนุนทั้งหมด ตลอดจนการพบปะเจ้าหน้าที่ของรัฐ ควรได้รับการประสานงานและดำเนินการสอดคล้องกับฝ่ายรัฐกิจสัมพันธ์และนโยบาย

เราเคารพสิทธิของพนักงานในการเข้าร่วมในกิจกรรมทางการเมือง เพื่อสนับสนุนกลุ่มการเมือง เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้สมัคร กิจกรรมใดๆ ดังกล่าวต้องเป็นไปโดยสมัครใจ และดำเนินการในเวลาส่วนตัวของพนักงาน ซึ่งพนักงานเป็นผู้เลือกค่าใช้จ่ายเอง โดยจะต้องเข้าใจให้ชัดเจนว่าพนักงานกระทำการโดยอิสระ และไม่ได้รับตัวแทนของบริษัท



อะไรจะเกิดขึ้น ถ้า...

คำถาม: เพื่อนคนหนึ่งกำลังสมัครเพื่อดำรงตำแหน่งทางการเมือง ฉันสามารถช่วยหาเสียงให้เพื่อนได้หรือไม่

คำตอบ: ได้ การสนับสนุนโดยสมัครใจของท่านเป็นการตัดสินใจส่วนตัวของท่าน อย่างไรก็ตาม ท่านจะต้องไม่ใช่ทรัพยากรของ **Johnson & Johnson** โดยเด็ดขาด ซึ่งรวมถึงเวลา โทรศัพท์ อีเมล เครื่องใช้ของบริษัท ชื่อบริษัท หรือตำแหน่งในบริษัทของท่านในการรณรงค์หาเสียง

การจัดซื้อจัดจ้างสาธารณะ

หน่วยงานภาครัฐเป็นลูกค้าที่มีความสำคัญอย่างยิ่งของกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน เนื่องจากเป็นผู้ซื้อสินค้าและบริการดูแลสุขภาพของเรา ในหลายๆ ประเทศ หน่วยงานภาครัฐ เช่น โรงพยาบาลที่รัฐเป็นผู้ดำเนินการ อยู่ภายใต้กฎหมายท้องถิ่นที่กำกับดูแลวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ ในฐานะผู้จัดหาสินค้า เราจึงถูกกำหนดให้ปฏิบัติตามกฎหมายเหล่านี้เช่นกัน ทั้งนี้ ต้องไม่มีความพยายามในการโน้มน้าวโดยไม่เหมาะสม หรือการโอนถ่ายมูลค่าโดยไม่เหมาะสม

พนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการประกวดราคา หรือผู้ที่เสนอสินค้าและบริการของเราภายใต้ข้อตกลงตามสัญญา กับหน่วยงานผู้มีอำนาจของรัฐ จะต้องเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎระเบียบในการจัดซื้อจัดจ้างสาธารณะ กฎระเบียบเหล่านี้อาจมีความซับซ้อน แต่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อธุรกิจของเรา ฝ่ายกฎหมายสามารถให้แนวทางเกี่ยวกับกฎระเบียบเหล่านี้ได้

การจัดซื้ออย่างเป็นธรรม

บริษัทของเราจัดซื้อสิ่งของจำนวนมากที่จำเป็นต่อการสนับสนุนการทำงานของเร เช่น ส่วนประกอบสำหรับกิจกรรมในการวิจัย การพัฒนา และการผลิตของเรา เครื่องใช้และอุปกรณ์สำหรับสำนักงานของเรา และบริการจัดเตรียมอาหารสำหรับการประชุมของเรา เมื่อดำเนินการจัดซื้อของเหล่านี้และสิ่งของอื่นๆ เราต้องปฏิบัติตามผู้ขาย ผู้จัดหา และผู้ให้บริการอื่นๆ อย่างเป็นกลาง พนักงานต้องปฏิบัติตาม [นโยบายการจัดซื้อและจัดจ้างของบริษัท](#)

โปรดดูหัวข้อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในหลักจรรยาบรรณนี้ เพื่อเป็นแนวทางเพิ่มเติมเกี่ยวกับการรับของขวัญและการเลือกรับรองจากผู้ขาย ผู้จัดหา และผู้ให้บริการ และการมีความสัมพันธ์ส่วนตัวกับบุคคลดังกล่าว

กฎหมายและระเบียบว่าด้วยความยั่งยืนและสิ่งแวดล้อม

หลักความเชื่อมั่นของเราระบุว่า “เราต้องดูแลรักษาทรัพย์สินที่เราได้รับอภิสิทธิ์ให้ ใช้อยู่ในสภาพที่ดี โดยการอนุรักษ์สภาวะแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ” โครงการเพื่อความยั่งยืนที่จัดขึ้นทั่วทั้งองค์กรจะช่วยให้เราลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการปฏิบัติงาน และจากสินค้าและบริการของเรา ช่วยบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และทำให้เกิดโครงการริเริ่มด้านความยั่งยืน เช่น การลดของเสีย และการสนับสนุนการรีไซเคิล พนักงานจะต้องยึดปฏิบัติตามโครงการที่จัดขึ้นทั่วทั้งบริษัท และทำความเข้าใจและ [ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม](#) ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อหน้าที่เฉพาะเจาะจงของเรา ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติตามกฎระเบียบเกี่ยวกับการรายงาน การอนุมัติ และการขึ้นทะเบียนส่วนประกอบสารเคมีที่ใช้ ในการผลิตและผลิตภัณฑ์ของเรา



เรามีความรับผิดชอบต่อชุมชน
ที่เราอยู่อาศัยและทำงาน
ตลอดจน
สังคมโลก
เช่นกัน



สวัสดิภาพของสัตว์

เรามองว่าการปฏิบัติต่อสัตว์ที่จำเป็นสำหรับการค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์อย่างมีจริยธรรมและมนุษยธรรมเป็นความรับผิดชอบทั้งในด้านศีลธรรมและกฎระเบียบ เราปฏิบัติตามมาตรฐานระดับสูงที่กำหนดไว้ใน แนวทางและนโยบายเกี่ยวกับสวัสดิภาพของสัตว์ ของเรา นอกจากนี้ เรายังสนับสนุนทางเลือกที่ก้าวหน้าสำหรับการค้นคว้าวิจัยเกี่ยวกับสัตว์อีกด้วย

ความเป็นส่วนตัว

ในการดำเนินการทางธุรกิจ เราเก็บรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับพนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ ผู้ป่วย ผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข ผู้บริโภคร และบุคคลอื่นๆ เช่น ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด และข้อมูลด้านการเงิน การรักษาพยาบาล และข้อมูลอื่นๆ เมื่อเราเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เราต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับและ นโยบายความเป็นส่วนตัวของบริษัท

ทั้งนี้ ควรเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ชอบด้วยกฎหมายเท่านั้น และแบ่งปันข้อมูลดังกล่าวให้กับผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าถึงได้เท่านั้น รวมถึงคุ้มครองข้อมูลดังกล่าวตามนโยบายการรักษาความปลอดภัย และเก็บรักษาไว้จนเท่าที่จำเป็นเท่านั้น เรายังต้องตรวจสอบให้แน่ใจด้วยว่าบุคคลภายนอกที่มีสิทธิ์เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้นั้น มีพันธะหน้าที่ตามสัญญาในการคุ้มครองข้อมูลดังกล่าวตามมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยข้อมูลที่ใช้บังคับ



ท่านทราบหรือไม่

ฝ่ายกฎหมายพร้อมจัดทำกรฝึกอบรมและให้คำปรึกษาเพื่อช่วยให้ธุรกิจและพนักงานของเราเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบในประเทศที่เราดำเนินธุรกิจ

ท่านสามารถศึกษา นโยบายต่างๆ อย่างครบถ้วน เกี่ยวกับหัวข้อสำคัญต่างๆ ภายใต้หลักจรรยาบรรณได้จาก

ศูนย์กฎหมาย Johnson & Johnson

การปฏิบัติ ต่อพนักงาน อย่างเป็นธรรม

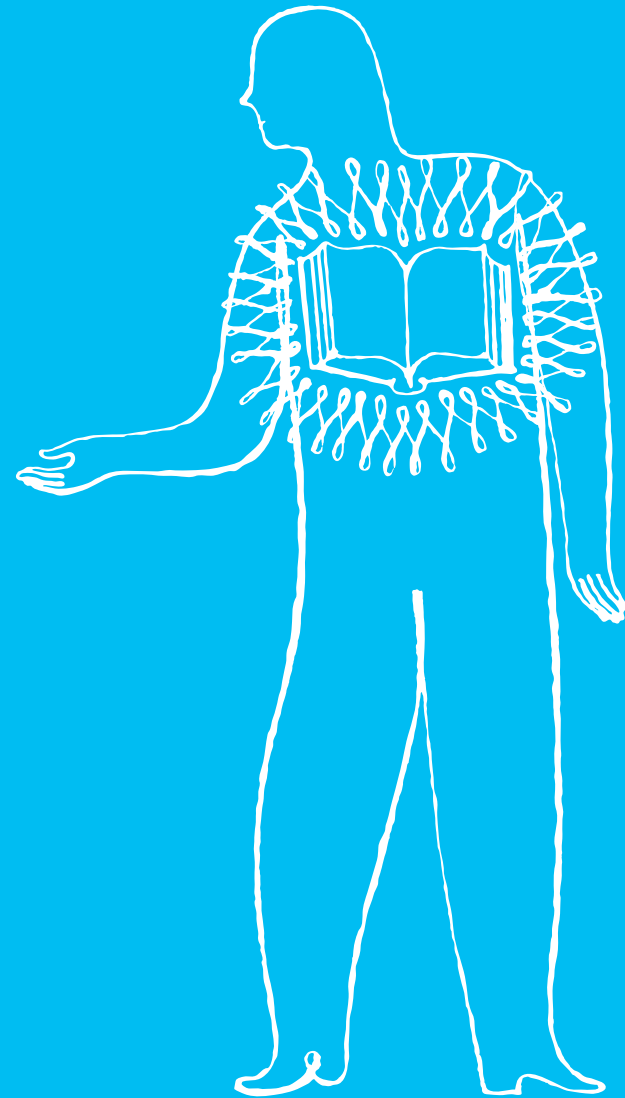
หลักการที่เรายึดถือ

- การให้เกียรติกันและศักดิ์ศรี
- ความหลากหลายและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
- ความปลอดภัยและสุขภาพ



“เรามีความ
รับผิดชอบ
ต่อพนักงาน
ที่ทำงาน
ร่วมกับเรา
ทั่วโลก”

หลักความเชื่อมั่นของเรา



การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

→ หมายถึงอะไร

เราปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยศักดิ์ศรีและการให้เกียรติกัน พวกเราแต่ละคนสมควรได้ทำงานในสถานที่ทำงานที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ซึ่งเราได้รับคำตอบแทนอย่างเป็นธรรมและสามารถทำงานได้อย่างเต็มความสามารถ

→ ทำไมจึงมีความสำคัญ

ความคิด ความสามารถ ประสบการณ์ และลักษณะเฉพาะบุคคลที่แตกต่างกันทำให้สภาพแวดล้อมในการทำงานของเรามีความหลากหลายยิ่งขึ้น และนำไปสู่การตัดสินใจและผลลัพธ์ทางธุรกิจที่ดีขึ้น เมื่อพนักงานของเรามีส่วนร่วมและได้รับการมอบอำนาจอย่างเต็มที่ ก็จะสามารถขับเคลื่อนให้เราสร้างสรรค์นวัตกรรมและคิดค้นโซลูชันการดูแลสุขภาพที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนต่างๆ ทั่วโลกได้

→ เราต้องปฏิบัติอย่างไร

หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของเราสะท้อนถึงหลักการที่กำหนดวิธีการที่เราปฏิบัติต่อกันและกัน รักษาพื้นที่ทำงานของเราให้ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ สร้างความรู้สึกว่าตนเองเป็นที่ยอมรับ และให้โอกาสที่เท่าเทียมกันสำหรับพนักงานของเรา

การทำให้ที่ทำงานมีส่วนร่วม

ที่ Johnson & Johnson เราเชื่อในพลังของคนและให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมแห่งความหลากหลายและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในโลก ซึ่งฝังรากลึกอยู่ในพฤติกรรมที่มีจริยธรรม การให้เกียรติกัน และความซื่อสัตย์สุจริตที่มีอยู่ในหลักความเชื่อของเรา สถานที่ทำงานที่ทุกคนมีส่วนร่วม มีประสิทธิภาพสูง และมีความหลากหลาย จะเข้าใจและแก้ไขความยากลำบากและตอบสนองความต้องการที่ผู้ป่วย ลูกค้า ผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุข และชุมชนต่างๆ ต้องเผชิญได้ดีกว่า

การไม่เลือกปฏิบัติและการป้องกันการล่วงละเมิดและการข่มเหงรังแก

เราต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และได้รับความเคารพสำหรับการมีส่วนร่วมสนับสนุนของเรา บริษัทของเราให้ โอกาสที่เท่าเทียมกันในการจ้างงาน เราจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่สมเหตุสมผลแก่บุคคลทุพพลภาพที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ตลอดจนบุคคลที่มีความต้องการเกี่ยวกับหลักปฏิบัติหรือพิธีกรรมทางศาสนา เราตัดสินใจจ้างงานบนพื้นฐานของความดีความชอบ และพิจารณาคุณสมบัติ ทักษะ และผลงาน เราไม่ยอมให้มีการเลือกปฏิบัติเนื่องจากลักษณะเฉพาะตัวต่างๆ เช่น อายุ เพศ สภาพ เชื้อชาติ พื้นฐานทางชาติพันธุ์ รสนิยมทางเพศ อีตลักษณ์ทางเพศ ชาติกำเนิด หรือความเชื่อทางศาสนา นอกจากนี้ เรายังไม่ยอมให้มีการล่วงละเมิดหรือการข่มเหงรังแกอีกด้วย

ข้อกำหนดเหล่านี้มีผลใช้กับการมีปฏิสัมพันธ์กับพนักงาน ลูกค้า ผู้รับจ้าง ผู้จัดหาและผู้สมัครงาน และการมีปฏิสัมพันธ์อื่นใดที่พนักงานกระทำในฐานะตัวแทนของกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ

ที่ Johnson & Johnson เรามีความทุ่มเทในการจัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพสำหรับพนักงาน ผู้รับจ้าง และผู้มาเยือนที่เข้ามาทำงานหรือมาเยือนสถานที่ทำงานและอาคารของเรา

พนักงานและผู้มาเยือนทุกคนมีความรับผิดชอบในการคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขภาพเป็นอันดับแรก และควร:

- รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัยหรือเป็นอันตรายต่อหัวหน้างานหรือผู้จัดงานโดยทันที
- ปฏิบัติตามนโยบาย มาตรฐาน และขั้นตอนปฏิบัติทั้งหมดของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและความปลอดภัยของสถานที่ทำงาน
- ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับสุขภาพและความปลอดภัยของสถานที่ทำงานที่ใช้บังคับทั้งหมด

ไม่อนุญาตให้มี **แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์** และแรงงานที่ผิดกฎหมาย ทุรฉัตรหรือการบังคับใช้แรงงานในการปฏิบัติงานของเรา หรือในการปฏิบัติงานของผู้จัดหาของเรา หรือผู้ขายที่เป็นบุคคลภายนอกของกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน นอกเหนือจากการกำหนดให้ต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของท้องถิ่นแล้ว Johnson & Johnson ยังมี **นโยบาย** ที่ห้ามการใช้แรงงานที่ถูกบังคับหรือถูกเกณฑ์มาในการผลิตสินค้าและส่วนประกอบสินค้าของเราอีกด้วย ผู้ขายที่เป็นบุคคลภายนอกจะต้องปฏิบัติตาม **มาตรฐานความรับผิดชอบสำหรับผู้จัดหา**ของเรา ซึ่งรวมถึงแนวทางเกี่ยวกับจริยธรรม แรงงาน การจ้างงาน และการเคารพในสิทธิมนุษยชน ตลอดจนสุขภาพ ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของพนักงานของตน

คำถามและคำตอบ

คำถาม: ทีมงานกำลังทำงานโครงการล่าช้ากว่ากำหนด และบริษัทที่ปฏิบัติงานของเรากำลังรอคอยงานจากเราให้เสร็จทันตามกำหนด เราได้พบวิธีในการบรรลุเป้าหมายด้วยการข้ามขั้นตอนด้านความปลอดภัยบางขั้นตอน เราสามารถเร่งรัดกระบวนการให้งานเสร็จทันตามกำหนดได้หรือไม่ หากเราใช้ความระมัดระวัง

คำตอบ: ขั้นตอนด้านความปลอดภัยถูกกำหนดไว้เพื่อช่วยให้ท่านปลอดภัยและปกป้องความสมบูรณ์ของสินค้าและสุขภาพของผู้ใช้สินค้าของเรา ไม่อนุญาตให้ข้ามขั้นตอนด้านความปลอดภัย โปรดเข้าพบผู้จัดการของท่านเพื่อจัดทำแผนที่จะทำให้งานเสร็จอย่างปลอดภัยและเป็นไปตามข้อบังคับ



การใช้สื่อสังคม

สื่อสังคมนั้นรวมถึงช่องทางการสื่อสารดิจิทัลใดๆ ก็ตามที่ทำให้บุคคลสามารถสร้างและแบ่งปันเนื้อหา และโพสต์ความคิดเห็นได้

พนักงานต้องปฏิบัติตามนโยบายบริษัททั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับการใช้สื่อสังคมและเนื้อหาและทรัพยากรของบริษัทที่เกี่ยวข้อง นโยบายของเราผลใช้กับการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของงาน และการสื่อสารส่วนตัวที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท สำหรับกิจกรรมส่วนตัวบนสื่อสังคม พนักงานควรให้ความเคารพ และตระหนักว่าการกระทำของตนอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ที่ผู้อื่นมองว่าเราเป็นใคร และเรายึดมั่นในสิ่งใดในฐานะบริษัท

พนักงานควรใช้ข้อความเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสม เมื่อพูดเกี่ยวกับบริษัทและ/หรือสินค้าและบริการของเรา เมื่อต้องการนำเสนอรูปภาพหรือวิดีโอของผู้อื่น ต้องได้รับสิทธิ์การใช้งาน และขอรับการอนุญาตให้เผยแพร่

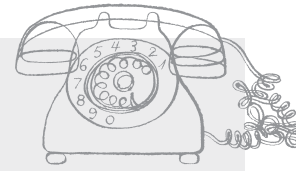
เตรียมพร้อมสำหรับภาระหน้าที่ในการรายงาน รวมทั้งขั้นตอนในการรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ และการคุ้มครองข้อมูลที่เป็นความลับของ Johnson & Johnson พนักงานควรระวังเนื้อหาที่สร้างขึ้น แบ่งปัน และโพสต์ โดยพึงระลึกว่าอินเทอร์เน็ตเป็นสถานที่สาธารณะ ใช้วิจารณญาณที่ดี เสมอเมื่อเข้าร่วมในกิจกรรมบนสื่อสังคม ตระหนักถึงความแตกต่างระหว่างการสื่อสารบนสื่อสังคมกับการสื่อสารทางธุรกิจ เนื่องจากแพลตฟอร์มสื่อสังคมและแอปพลิเคชันบนมือถือส่วนใหญ่ ไม่ได้รับอนุมัติสำหรับการสื่อสารเกี่ยวกับธุรกิจระหว่างเพื่อนร่วมงาน หรือระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและภายนอก

นโยบายบริษัทฉบับเต็มว่าด้วยกิจกรรมทางออนไลน์ของพนักงานมีรายละเอียดอยู่ในนโยบายทางออนไลน์ทั่วโลกของ Johnson & Johnson โดยเข้าชมได้ที่ socialmedia.jnj.com

คำถามและคำตอบ

คำถาม: เพื่อนร่วมงานคนหนึ่งโพสต์ความคิดเห็นที่สื่อไปในเรื่องเพศและล่วงละเมิดเกี่ยวกับฉันบนหน้าสื่อสังคมส่วนตัวของเขา เพื่อนร่วมงานคนนั้นทำแบบนี้ได้หรือไม่

คำตอบ: ไม่ได้ การใช้สื่อสังคมของพนักงานจะต้องเป็นไปตามนโยบายบริษัท รวมทั้งนโยบายว่าด้วยการล่วงละเมิดของบริษัทด้วย



รายการตรวจสอบ

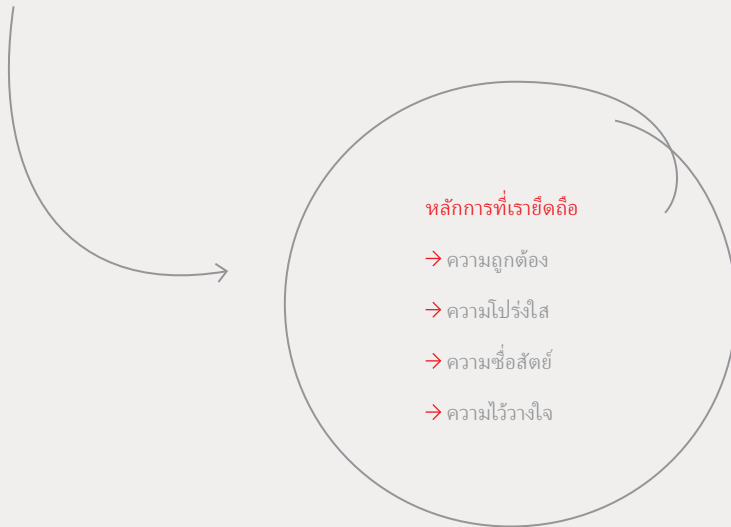
ความรับผิดชอบของท่าน

- ✓ ทราบหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- ✓ เคารพใน**ความหลากหลายและความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน**
- ✓ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
- ✓ ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานของท่านด้วยศักดิ์ศรีและการให้เกียรติกัน
- ✓ สร้างความปลอดภัยให้ตนเองในที่ทำงานและช่วยเหลือผู้อื่นให้ทำเช่นเดียวกัน
- ✓ แจ้งรายงานหากมีผู้ละเมิดหลักจรรยาบรรณ ไม่ว่าบุคคลผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งใดในบริษัท หรือเป็นผู้ขาย ลูกค้า หรือพนักงานชั่วคราว
- ✓ หากมีข้อสงสัย โปรดขอความช่วยเหลือ





ความซื่อสัตย์ทางการเงิน และการปกป้องทรัพย์สินของเรา





“ความรับผิดชอบ
ประการสุดท้าย
ของเรานั้น
มีต่อผู้ถือหุ้น”

หลักความเชื่อมั่นของเรา



ความซื่อสัตย์ทางการเงิน และการ ปกป้องทรัพย์สินของเรา

→ หมายถึงอะไร

เราต้องเก็บรักษาบันทึกข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องและสมบูรณ์ที่แสดงถึงสภาพและผลประกอบการของบริษัท เราคุ้มครองกรรมสิทธิ์ ทรัพย์สิน และข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท

→ ทำไมจึงมีความสำคัญ

ความซื่อสัตย์ทางการเงินช่วยให้เรารักษาความไว้วางใจและความเชื่อมั่นที่เราสร้างขึ้นกับผู้ถือหุ้น ภาครัฐ ผู้ป่วย ผู้บริโภคน ผู้ให้บริการดูแลสุขภาพ พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา

→ เราต้องปฏิบัติอย่างไร

มีการนำการควบคุมหลายชั้นมาใช้เพื่อปกป้องและรักษาความซื่อสัตย์ทางการเงินของเรา พนักงานทุกคน ไม่ว่าจะอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานใด จะต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบายและขั้นตอนปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนของบริษัท การรายงานผลประกอบการทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงิน และการใช้กรรมสิทธิ์และทรัพย์สินของบริษัท



ความถูกต้องของบันทึกข้อมูลและรายงานสาธารณะของบริษัท

Johnson & Johnson เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่ดำเนินธุรกิจในหลายประเทศ ในการดำเนินงานทั้งหมดของเรา เราต้องรักษาสมุดบัญชีและบันทึกข้อมูลที่ถูกต้อง ซึ่งจะรักษาบรรณภาพของการรายงานทางการเงินของเรา ช่วยสนับสนุนการตัดสินใจภายในของเรา และเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับชื่อเสียงของเราในสายตาของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กฎหมายกำหนดให้เราจัดทำบันทึกข้อมูลทางการเงินของเราอย่างถูกต้องและถูกต้อง เพื่อให้สะท้อนถึงธุรกรรมทางธุรกิจของเราได้อย่างเหมาะสม นอกจากนี้เรายังต้องพัฒนาและดูแลรักษากระบวนการควบคุมบัญชีภายในอย่างเพียงพออีกด้วย ผู้คนจำนวนมากต้องพึ่งพาเราในการรายงานข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องสมบูรณ์ และตรงต่อเวลา เช่น หน่วยงานควบคุมกฎระเบียบของภาครัฐ สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และผู้ลงทุนทั้งที่เป็นสถาบันและบุคคล

การรายงานข้อมูลทางการเงินที่ไม่ถูกต้องอาจบั่นทอนความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของเรา และอาจทำให้บริษัทต้องถูกปรับและรับโทษ

ตัวอย่างด้านล่างนี้คือวิธีการที่เราสร้างเสริมความซื่อสัตย์ทางการเงินลงในกระบวนการทำงานของเรา

- เราขายและซื้อสินค้าและบริการบนพื้นฐานของคุณภาพ ราคา และบริการ โดยไม่อาศัยการให้หรือรับการจ่ายเงิน ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง หรือความช่วยเหลือ หรืออาศัยความสัมพันธ์ในทางอื่นกับผู้จัดหาย่างเด็ดขาด
- เราบันทึกการขายและค่าใช้จ่ายในช่วงรอบบัญชีที่เหมาะสมโดยเป็นไปตามหลักการทางบัญชีที่ได้รับการยอมรับทั่วไป
- เราห้ามมิให้ใช้เงินทุน ทรัพย์สิน หรือข้อมูลของบริษัทเพื่อวัตถุประสงค์ที่ผิดกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการซื้อเอกสิทธิ์หรือสิทธิประโยชน์พิเศษด้วยการให้สินบน การสนับสนุนทางการเมืองโดยผิดกฎหมาย หรือการจ่ายเงินโดยมีขอบด้วยกฎหมายอื่นๆ เราเปิดเผยและบันทึกเงินทุนและทรัพย์สินทั้งหมดของบริษัทในรอบการรายงานที่เหมาะสม
- เราเก็บรักษาบัญชีและบันทึกข้อมูลของบริษัทที่ถูกต้อง และไม่ลงบัญชีอันเป็นเท็จหรือปลอมแปลงด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตาม

กฎสองสามข้อที่ทิ้งระเบิดอยู่เสมอมีดังนี้

- ปฏิบัติตาม นโยบายการจัดซื้อและจัดจ้างของบริษัท เสมอ หากท่านไม่แน่ใจว่าเป็นนโยบายใด โปรดสอบถามผู้จัดการของท่าน
- การจ่ายเงินหรือการใช้เงินทุนของบริษัททุกรายการต้องได้รับการตรวจสอบและอนุมัติตามที่กำหนดโดยผู้จัดการที่เหมาะสม เมื่อนำส่งค่าใช้จ่ายทางธุรกิจให้ปฏิบัติตามนโยบายของบริษัททั่วด้วย การเดินทางและการเลี้ยงรับรอง และ การปฏิบัติตามข้อบังคับด้านการดูแลสุขภาพและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- อธิบายคำขอเบิกเงินทุกรายการอย่างชัดเจนและถูกต้อง และแสดงเอกสารประกอบ ใช้เงินที่ได้มาเพื่อจุดประสงค์ที่ร้องขอและได้รับอนุมัติเท่านั้น



คำถามและคำตอบ

คำถาม: เราได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ขายในจำนวนเงินที่สูงสำหรับบริการที่จัดทำให้ ผู้จัดการขอให้ “ระงับ” ใบแจ้งหนี้ไปก่อนจนกว่าจะถึงไตรมาสถัดไป เพื่อให้เราสามารถบรรลุเป้าหมายทางการเงินสำหรับไตรมาสนี้ ฉันควรทำอย่างไร

คำตอบ: ารรับและรายจ่ายจะต้องได้รับการรายงานในรอบบัญชีที่ถูกต้อง ในกรณีนี้ ถ้าได้รับสินค้าและ/หรือบริการแล้ว ก็ต้องลงบัญชีรายจ่ายนี้ ท่านไม่ควร “ระงับ” ใบแจ้งหนี้ไปก่อน แต่ควรทำงานร่วมกับที่ปรึกษาทางการเงินของท่านเพื่อลงบัญชีหนี้สินนี้ อย่างเหมาะสม

การใช้ทรัพย์สินของบริษัท

เราต้องพึ่งพาทรัพย์สินของบริษัทในการสนับสนุนการทำงานของเรในแต่ละวัน คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ เทคโนโลยีสารสนเทศ ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ยานพาหนะ สิ่งอำนวยความสะดวก เครื่องจักร วัตถุดิบ สินค้าคงคลัง ทรัพย์สินทางปัญญา เครื่องใช้และทรัพย์สินอื่นๆ อยู่ในความดูแลของเรา และควรใช้ด้วยเหตุผลที่เหมาะสมโดยชอบด้วยกฎหมายเท่านั้น เมื่อทำงานกับข้อมูลของบริษัทหรืออุปกรณ์เทคโนโลยี (เช่น แล็ปท็อป อีเมล แอป ฐานข้อมูล ฯลฯ) พนักงานควรตั้งรหัสผ่านที่ซับซ้อนและไม่สามารถคาดเดาได้ โดยง่าย และไม่ควรถือรหัสผ่านแก่ผู้อื่น ไม่ควรจัดเก็บข้อมูลบริษัทไว้ในบริการบนอินเทอร์เน็ตหรือระบบคลาวด์ที่ไม่ได้รับอนุมัติ ซึ่งอาจไม่มีการปกป้องและอาจเข้าถึงได้โดยผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต

ทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลธุรกิจที่เป็นความลับ

ทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทเป็นทรัพย์สินที่ไม่มีสิ่งใดทดแทนได้ เราต้องรักษาความปลอดภัยและป้องกันการใช้ทรัพย์สินอันมีค่าเหล่านี้

ทรัพย์สินทางปัญญารวมถึงลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า การออกแบบผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ชื่อและสัญลักษณ์ตราสินค้า การวิจัยและพัฒนา สิ่งประดิษฐ์ และความลับทางการค้า

พนักงานควรใช้ความระมัดระวังเพื่อปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาและข้อมูลทางธุรกิจที่เป็นความลับของบริษัทตลอดเวลา พนักงานควรหลีกเลี่ยงการพูดถึงหรือแบ่งปันข้อมูลดังกล่าวในสถานที่สาธารณะ เช่น สนามบินและร้านอาหาร

หากสงสัยว่ามีการโจรกรรมทรัพย์สินทางปัญญา หรือการเปิดเผยหรือเข้าถึงข้อมูลบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต ท่านจะต้องรายงานโดยทันทีต่อผู้จัดการของท่าน หรือฝ่ายการรักษาความปลอดภัยข้อมูลและการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายการรักษาความปลอดภัยทั่วโลก หรือฝ่ายกฎหมาย

คำถามและคำตอบ

คำถาม: ผมอยู่ในช่วงลาหยุดโดยไม่ต้องการให้มีการติดต่อผมโดยสิ้นเชิง ผมจะสามารถฝากแล็ปท็อปไว้กับผู้ช่วยฝ่ายธุรการเพื่อให้ช่วยดูแลการอนุมัติในระบบต่างๆ ของบริษัทแทนได้หรือไม่ ผมไว้วางใจบุคคลนี้อย่างเต็มที่ และยินดีที่จะขอรหัสผ่านให้เขาทราบ

คำตอบ: ไม่ได้ พนักงานไม่ควรให้รหัสผ่านส่วนตัวแก่ผู้ใด บางระบบอนุญาตให้ท่านมอบหมายการดำเนินการบางอย่างให้แก่ผู้อื่นได้ ระบบอื่นๆ จะรายงานเรื่องไปยังผู้จัดการของท่านในกรณีที่ท่าน หากท่านลัดขั้นตอนการควบคุมเหล่านี้ แสดงว่าท่านกำลังทำลายการรักษาความปลอดภัยของระบบ การหลีกเลี่ยงความรับผิดชอบของตนเองและการมอบภาระรับผิดชอบให้ผู้อื่นช่วยทำการแทนยังเป็นการฝ่าฝืนนโยบายบริษัทอีกด้วย

ตัวอย่างข้อมูลธุรกิจที่เป็นความลับ

- ข้อมูลการขายโดยละเอียด
- เป้าหมายผลประกอบการของธุรกิจ
- กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์
- ข้อมูลสินค้าใหม่
- ประกาศเกี่ยวกับบุคลากรที่รอดำเนินการ
- กระบวนการผลิตและการออกแบบอุปกรณ์
- ลำดับความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาของสตาร์ทอัพ

การเคารพในความลับทางการค้าและข้อมูลที่เป็นความลับ

เราเคารพต่อความลับทางการค้าและข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทและบุคคลอื่น เราเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งสาธารณะ และไม่อนุญาตให้เก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้อื่นโดยไม่เหมาะสม

หากต้องการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่ง ให้หาจากแหล่งสาธารณะ เช่น สื่อ เอกสารทางการค้า อินเทอร์เน็ต เอกสารของศาล เอกสารที่ยื่นตามข้อบังคับ และเอกสารสาธารณะอื่นๆ หลีกเลี่ยงการปรึกษาเกี่ยวกับข้อมูลการแข่งขันกับพนักงานของคุณในทุกระดับ รวมทั้งในสมาคมผู้ประกอบการวิชาชีพหรืองานประชุมของวงการนี้ ใช้ความซื่อตรง และห้ามแสดงเท็จเกี่ยวกับตัวบุคคลและสถานที่ทำงานของท่าน เพื่อสืบทราบข้อมูลเกี่ยวกับคู่แข่ง

การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลลงใน

เราถูกกำหนดตามกฎหมายให้ต้องเปิดเผยข้อมูลสำคัญบางประการเกี่ยวกับบริษัทของเราต่อสาธารณะ เช่น ขอดขาย รายรับ การครอบครอง/การขายกิจการที่สำคัญ เรื่องเกี่ยวกับกฎระเบียบ และเหตุการณ์สำคัญอื่นๆ เมื่อเราเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณะ เรามีความรับผิดชอบในการดำเนินการดังกล่าวในวิธีการที่ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงต่อเวลา และเข้าใจได้

พนักงานอาจค้นพบข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัทก่อนที่จะเปิดเผยต่อสาธารณะ อย่างไรก็ตาม พนักงานทุกคนมีความรับผิดชอบต้องรักษาข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะให้เป็นความลับ หากพนักงานมีข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ห้ามไม่ให้พนักงานดำเนินการดังนี้

- ซื้อหรือขายหุ้น Johnson & Johnson หรือจอง “สิทธิ์ซื้อ” หรือ “สิทธิ์ขาย” ในหุ้น Johnson & Johnson
- โอนถ่ายหรือปรับเปลี่ยนไปยังเครื่องมือในการลงทุนอื่น รวมทั้งกองทุนเพื่อการเกษียณ
- เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เผยแพร่ต่อสาธารณะแก่ครอบครัว เพื่อน หรือบุคคลใดๆ ภายนอกบริษัท
- แนะนำครอบครัว เพื่อน หรือผู้อื่นให้ซื้อหรือขายหุ้น Johnson & Johnson หรือจอง “สิทธิ์ซื้อ” หรือ “สิทธิ์ขาย” ในหุ้น Johnson & Johnson

การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์จะครอบคลุมนอกเหนือจากบริษัทของเรา พนักงานจะต้องไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทอื่นใดโดยใช้ข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้รับทราบขณะปฏิบัติหน้าที่ของตนหรือผ่านวิธีอื่นๆ

ฉันควรทำอะไร

คำถาม: ฉันต้องการใช้เงินสดอย่างเร่งด่วนและต้องการขายหุ้นบริษัท แต่ก็กังวลที่จะทำเช่นนั้น เพราะทราบว่าจะมีงานใหญ่ในเดือนหน้า ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ

คำตอบ: โปรดติดต่อสำนักงานเลขานุการองค์กรที่ CorporateSecretary@its.jnj.com หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายเพื่อขอคำแนะนำ

รายการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของท่าน

- ✓ ปกป้องทรัพย์สินของบริษัท รวมถึงทรัพย์สินที่จับต้องได้ เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ อุปกรณ์เคลื่อนที่ เครื่องจักร ยานพาหนะ และทรัพย์สินทางปัญญา เช่น ความคิดและสิ่งประดิษฐ์
- ✓ รายงานข้อผิดพลาดเกี่ยวกับกิจกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายโดยทันที
- ✓ ห้ามรับหรือเสนอสินบนหรือของขวัญที่ไม่เหมาะสมโดยเด็ดขาด
- ✓ รายงานค่าใช้จ่าย การขาย และข้อมูลทางการเงินอื่นๆ ด้วยความซื่อตรงและถูกต้อง

หากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณของเรา

โปรดขอความช่วยเหลือ





ความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์:

หลักเลี้ยงสถานการณ์ที่ผลประโยชน์ส่วนบุคคลอาจขัดแย้งกับ
ความรับผิดชอบต่อที่มีต่อบริษัท

หลักการที่เรายึดถือ

- ความซื่อสัตย์
- การเปิดเผย
- จริยธรรม
- วิจารณ์อย่างที่ดี
- ซื่อเสียง



“เรามีความ
รับผิดชอบ
ต่อชุมชนที่
เราอยู่อาศัย
และทำงาน
ตลอดจน
สังคมโลก
เช่นกัน”

หลักความเชื่อมั่นของเรา



ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

→ หมายถึงอะไร

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์คือสถานการณ์ที่บุคคลหรือองค์กรมีผลประโยชน์หรือความรับผิดชอบที่ขัดแย้งกัน ไม่ว่าจะทางการเงินหรือทางอื่นใด และการสนองผลประโยชน์ของฝ่ายหนึ่งอาจมีผลกระทบไม่พึงประสงค์ต่อผลประโยชน์หรือความรับผิดชอบของอีกฝ่ายหนึ่งได้

→ ทำไมจึงมีความสำคัญ

วิธีการที่เราดำเนินการข้อตกลงทางธุรกิจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของเราและความไว้วางใจที่เรารักษาไว้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการตระหนักถึงขั้นตอนในเชิงรุกและการดำเนินการดังกล่าวเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์นั้น เราได้สื่อสารอย่างชัดเจนให้ทราบถึงความยืดหยุ่นต่อความซื่อสัตย์ของบริษัทของเราและความมุ่งมั่นของเราในการทำสิ่งที่ถูกต้อง

→ เราต้องปฏิบัติอย่างไร

เราทำการตัดสินใจทางธุรกิจบนพื้นฐานของผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ไม่ใช่เพื่อรายได้หรือผลประโยชน์ส่วนตัว เรากำหนดให้พนักงานทุกคนต้องเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจริงหรือคาดว่าจะเกิดอย่างแข็งขันและในทันที

“ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” เกิดขึ้นเมื่อใด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์คือสถานการณ์ที่บุคคลหรือองค์กรมีผลประโยชน์หรือความรับผิดชอบที่ขัดแย้งกัน ไม่ว่าจะทางการเงินหรือทางอื่นใด และการสนองผลประโยชน์ของฝ่ายหนึ่งอาจมีผลกระทบไม่พึงประสงค์ต่อผลประโยชน์หรือความรับผิดชอบของอีกฝ่ายหนึ่งได้

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตัวเกิดขึ้นเมื่อความสัมพันธ์หรือกิจกรรมส่วนตัวสามารถมีอิทธิพลต่อวิจรณ์ญาณและต่อความสามารถของบุคคลหนึ่งในการปฏิบัติงานอย่างเป็นกลางและในการตอบสนองของหน้าที่ทั้งหมดต่อผู้ว่าจ้าง แม้แต่ภาพลักษณ์หรือความเข้าใจว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก็สามารถทำให้บริษัทตกอยู่ในความเสี่ยงได้ในฐานะพนักงาน เราไม่ควรยอมให้ความยึดมั่นของเราเกิดการแตกแยก หรือเกิดรายได้หรือผลประโยชน์ส่วนตัวซึ่งทำให้เราไม่สามารถทำสิ่งที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทของเรา ตลอดจนต่อผู้ป่วยและผู้บริโภครที่เราให้บริการ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เชิงองค์กรสามารถเกิดขึ้นได้ เมื่อหน่วยงานภายในกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสันมีความสัมพันธ์ที่ขัดแย้งกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น หน่วยงานของรัฐ กลุ่มผู้จ่ายเงิน ผู้ให้บริการดูแลสุขภาพ หรือบุคคลภายในหน่วยงานดังกล่าว ตัวอย่างเช่น ความขัดแย้งหรือความเข้าใจว่ามีความขัดแย้งอาจเกิดขึ้นได้ เมื่อบริษัทในกลุ่มของเราทำงานร่วมกันในการพัฒนาสินค้า และสนับสนุนระบบการดูแลสุขภาพและโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง หรือแนวทางการรักษา ในขณะที่ช่วยกันที่พยายามขายสินค้าหรือบริการให้แก่หน่วยงานเหล่านั้น

การระบุว่าการดำเนินการหนึ่งทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือไม่นั้น ไม่ได้มีความชัดเจนเสมอไป อย่างไรก็ตาม พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องเปิดเผยความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการขัดแย้งในเชิงส่วนตัวหรือเชิงองค์กร ด้วยเหตุผลดังกล่าว เราจึงคาดหวังให้พนักงานปรึกษาผู้จัดการของตนหรือเจ้าหน้าที่จากฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามข้อบังคับด้านการดูแลสุขภาพ หรือฝ่ายกฎหมาย หากมีความขัดแย้งส่วนตัวใดๆ ที่อาจเกิดขึ้น หรือมีข้อสงสัยว่าวิธีใดเป็นวิธีที่ดีที่สุดในการรับมือกับสถานการณ์ ในกรณีนี้ที่อาจเกิดความขัดแย้ง หากมีความขัดแย้งหรือโอกาสที่จะเกิดความขัดแย้ง ควรบันทึกการปรึกษากับผู้จัดการของพนักงานไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งจะช่วยปกป้องพนักงานและ Johnson & Johnson หากเกิดสถานการณ์นั้นขึ้นมาจริงๆ สำหรับความขัดแย้งเชิงองค์กร ควรปรึกษาฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติตามข้อบังคับด้านการดูแลสุขภาพหรือฝ่ายกฎหมาย

ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การรับรองดูแล การเดินทาง และสิ่งของมีค่าอื่นๆ

ผู้จัดหา ผู้ขาย และบุคคลอื่นๆ ที่ทำธุรกิจกับเราล้วนมีสำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทของเรา เพื่อรักษาความสัมพันธ์ของเรากับบุคคลเหล่านี้ให้ไปเป็นอย่างซื่อตรงและเป็นกลาง เราจึงควรหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์สามารถเกิดขึ้นได้เมื่อพนักงานเรียกรับหรือรับของขวัญ การจ่ายเงิน การให้เงินกู้ บริการ หรือการตอบแทนในรูปแบบใดๆ ก็ตามจากผู้จัดหา ลูกค้า คู่แข่ง หรือบุคคลอื่นๆ ที่ต้องการทำธุรกิจกับบริษัทของเรา พนักงานควรรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การรับรองดูแล การเดินทาง และสิ่งของมีค่าอื่นๆ จากผู้จัดหา ผู้ขาย และผู้รับจ้างอื่นๆ ก็ต่อเมื่อมีมูลค่าพอประมาณ ไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และไม่ได้อิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจ

นโยบาย**การปฏิบัติตามข้อบังคับด้านการดูแลสุขภาพ**ของเราแสดงแนวทางเฉพาะในการเสนอของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การรับรองดูแล และสิทธิประโยชน์ที่คล้ายคลึงกันนี้ให้แก่ผู้ประกอบวิชาชีพสาธารณสุขและเจ้าหน้าที่ของรัฐ

กรณีนี้เป็นความขัดแย้งหรือไม่

คำถาม: เมื่อพิจารณาข้อเสียของ Johnson & Johnson ในประเทศของจีน ทีมงานธุรกิจของจีนได้รับการขอให้ปรึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาแนวทางการรักษาของท้องถิ่น กรณีนี้ยอมรับได้หรือไม่ถ้าเราจะดำเนินการต่อไป

คำตอบ: กรณีนี้คือความขัดแย้งเชิงองค์กร ท่านควรปรึกษาฝ่ายกฎหมายและฝ่ายรัฐกิจสัมพันธ์และนโยบาย เพื่อขอรับแนวทางเกี่ยวกับวิธีที่ดีที่สุดในการดูแลให้แน่ใจว่าการสนับสนุนโครงการริเริ่มของนโยบายสาธารณสุขในท้องถิ่นได้รับการจัดทำโดยใช้มาตรการป้องกันที่เหมาะสม ปฏิบัติตามกฎหมายท้องถิ่น และหลีกเลี่ยงความเข้าใจว่านโยบายดังกล่าวจะมีความเอนเอียงเข้าข้างสินค้าของเรา

โปรดคิดให้รอบคอบ

- กิจกรรมหรือความสัมพันธ์นี้จะมามีอิทธิพลหรือดูเหมือนว่ามีอิทธิพลต่อความสามารถของจีนในการตัดสินใจทางธุรกิจที่มีเหตุผลและไม่ลำเอียงหรือไม่ หรือแทรกแซงความสามารถของจีนในการทำงานในทางอื่นๆ หรือไม่
- จีนจะได้รับบางสิ่งบางอย่างเป็นการส่วนตัว หรือสมาชิกในครอบครัวจะได้รับประโยชน์จากการที่จีนมีส่วนร่วมในกิจกรรมนี้หรือไม่ เนื่องจากสถานะของจีนในฐานะพนักงานของกลุ่มบริษัทจอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน
- จีนจะใช้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือไม่
- การเข้าร่วมของจีนจะทำให้ผลประโยชน์ของจีนอยู่เหนือประโยชน์สูงสุดสำหรับบริษัทหรือไม่
- การเปิดเผยกิจกรรมนี้ต่อสาธารณะจะทำลายชื่อเสียงของ Johnson & Johnson หรือไม่

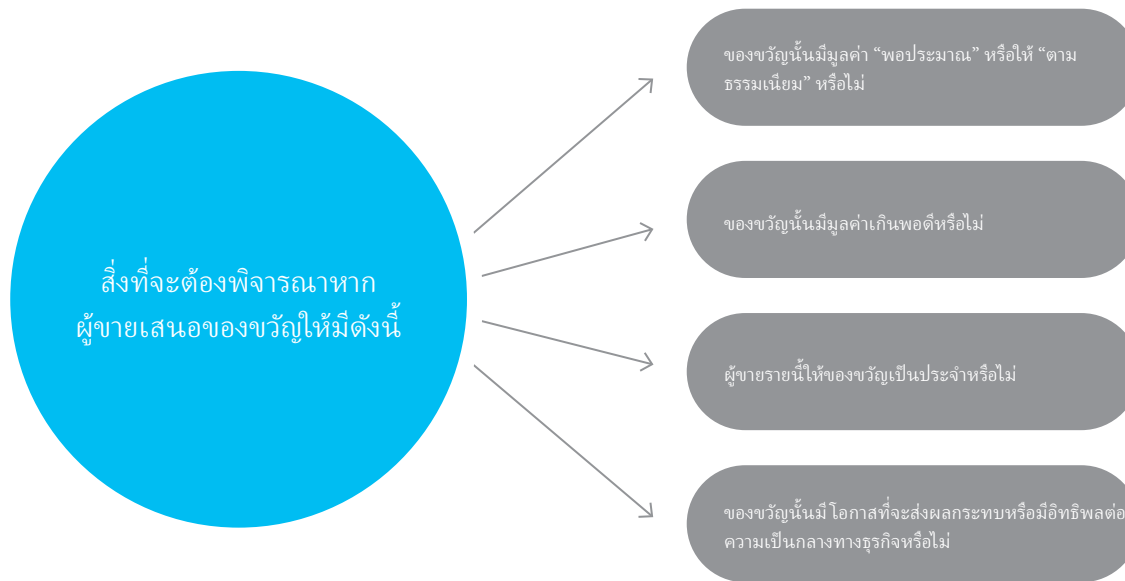
หากท่านตอบว่า “ใช่”

สำหรับคำถามข้อใดข้อหนึ่งข้างต้น ให้ปรึกษาสถานการณ์นี้กับผู้จัดการของท่าน หรือขอความช่วยเหลือ

สิ่งใดบ้างที่ทำได้

ในฐานะบริษัทระดับโลก เราดำเนินธุรกิจในสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกันมากมาย โดยกิจกรรมบางอย่างเป็นการแสดงออกถึงความสุขหรือการสะท้อนถึงหลักปฏิบัติทางสังคมและ/หรือวัฒนธรรม เราเคารพต่อบรรทัดฐานทางวัฒนธรรมตามขอบเขตที่เป็นไปได้ภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบของท้องถิ่นที่ใช้กำกับดูแลเรา แต่กิจกรรมเหล่านั้นจะต้องไม่ฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณนี้ อาจมีบางเวลาที่เรากำลังปรับเปลี่ยนการตอบสนองของเราให้มีความละเอียดอ่อนทางวัฒนธรรมด้วยความรอบคอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากมีความเกี่ยวข้องกับผู้ประกอบการวิชาชีพสาธารณสุขหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

กิจกรรมตามธรรมเนียมรวมถึงการรับรองดูแลในรูปแบบพอประมาณ เช่น อาหารกลางวันหรืออาหารมื้อค่ำ และของขวัญตามโอกาสที่มีมูลค่าไม่สูงนัก ซึ่งไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางการแพทย์หรือทางธุรกิจ ถึงแม้ว่าการให้นิยามคำว่า “ตามธรรมเนียม” หรือ “พอประมาณ” จะทำได้ยาก แต่วิธีที่ดีที่สุดคือการใช้วิจารณญาณที่ดี หากท่านได้รับการเสนอสิ่งของที่มีค่าเกินพอดี ท่านต้องปรึกษาผู้จัดการของท่าน ท่านควรหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มากเกินไปหรือเกิดขึ้นเป็นประจำ ตัวอย่างเช่น หากการดำเนินการนั้นจะทำให้บุคคลภายนอกที่เสียผลประโยชน์คิดว่าของขวัญหรือบริการนั้นส่งผลกระทบต่อวิจารณญาณของท่าน ก็แสดงว่าสิ่งนั้นมากเกินไปและควรปฏิเสธ



พนักงานได้รับอนุญาตให้ขอรับเงินกู้ส่วนบุคคลได้จากสถาบันการเงินที่ทำธุรกิจกับบริษัท トラบเท่าที่เงินกู้นั้นเป็นไปตามอัตราและเงื่อนไขปัจจุบัน กฎเดียวกันนี้จะมีผลใช้กับกรณีที่พนักงานซื้อสินค้าหรือบริการจากผู้ขายของเรา ธุรกรรมควรเป็นไปตามเงื่อนไขเดียวกันกับที่เสนอให้กับสาธารณชนทั่วไป ยกเว้นตามที่อธิบายไว้ในโครงการสิทธิประโยชน์ของพนักงานต่างๆ



โปรดจำไว้ว่า...

การไม่รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นเป็นการฝ่าฝืนหลักจรรยาบรรณของเรา เมื่อมีข้อสงสัย ท่านควรขอคำแนะนำจากผู้จัดการของท่าน



กรณีนี้เป็นความขัดแย้งหรือไม่

ผู้จัดหาสินค้าส่งกระเช้าของขวัญคนมาไหม ฉันจะรับไว้ได้หรือไม่

→ ท่านสามารถรับของขวัญเล็กน้อยที่มีมูลค่าประมาณได้ อย่างไรก็ตาม หากของขวัญนั้นจะทำให้บุคคลภายนอกคิดว่าสามารถมีอิทธิพลหรือแทรกแซงการตัดสินใจของท่านได้ ให้ใช้สามัญสำนึกว่าควรรับไว้หรือไม่ และปรึกษาผู้จัดการของท่าน

ทีมของเรากำลังเจรจาต่อรองเรื่องความคุ้มครองทางการแพทย์และการเบิกเงินคืนกับระบบสาธารณสุขของรัฐ และทราบมาว่าหน่วยงาน R&D ของเราเป็นคู่แข่งในลำดับต้นๆ สำหรับเงินช่วยเหลือก้อนใหญ่จากภาครัฐ เพื่อพัฒนาโครงการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ฉันได้รับอนุญาตให้กล่าวถึงเงินช่วยเหลือนี้ในการเจรจาต่อรองหรือไม่ โดยเสริมว่าบริษัทของเรามีความสัมพันธ์กับภาครัฐมากมาย และความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นของเรา

→ ไม่ได้ ท่านควรแยกการเจรจาต่อรองเรื่องความคุ้มครองทางการแพทย์และการเบิกเงินคืนออกจากเป้าหมายที่หน่วยงาน R&D ต้องการ อย่างไรก็ตาม ท่านอาจถูกกำหนดให้ต้องเปิดเผยความสัมพันธ์ต่างๆ ในข้อเสนอของท่าน พร้อมด้วยขั้นตอนที่ใช้เพื่อบรรเทาความขัดแย้งทางผลประโยชน์เชิงองค์กรที่อาจเกิดขึ้น ความขัดแย้งทางผลประโยชน์สามารถส่งผลในทางลบที่สำคัญต่อชื่อเสียงและความมีประสิทธิภาพของ Johnson & Johnson และต่อสินค้าและบริการของเรา

ฉันสามารถเชิญลูกค้ามาพักที่บ้านพักต่างอากาศของฉันเป็นเวลาหนึ่งสัปดาห์ได้หรือไม่

→ โดยทั่วไปแล้ว การเสนอสิ่งที่มีค่าเกินพอประมาณให้แก่ลูกค้า ผู้แทนจำหน่าย หรือผู้ขายเป็นการกระทำที่ไม่เหมาะสม อย่างไรก็ตาม หากท่านมีความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว อาจยอมรับได้ภายใต้เงื่อนไขบางประการ โปรดปรึกษานโยบายการดำเนินงานกับผู้จัดการของท่าน ท่านควรบันทึกผลของการปรึกษากับผู้จัดการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร หากตัดสินใจว่าข้อเสนอของท่านเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ และท่านตัดสินใจว่าจะดำเนินการต่อไป

เพื่อนจากมหาวิทยาลัยคนหนึ่งมีบริษัทจัดการวิจัยทางการแพทย์ เขาได้ทำการนำเสนอโครงการที่น่าสนใจมากให้กับ Johnson & Johnson ในราคาที่ต่ำมาก ฉันจะให้เขามาทำธุรกิจกับเราได้หรือไม่

→ แม้ว่าค่าใช้จ่ายจะไม่สูง แต่เราจำเป็นต้องดูแลให้แน่ใจว่าการตัดสินใจขั้นสุดท้ายเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เป็นกลาง ท่านควรเปิดเผยความสัมพันธ์และสภาวะการณ์ต่อผู้จัดการของท่าน หากบริษัทตัดสินใจว่าจะดำเนินการต่อไป ท่านควรบันทึกผลของการปรึกษากับผู้จัดการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยแสดงขั้นตอนที่ใช้เพื่อบรรเทาความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น

การลงทุนส่วนบุคคล ธุรกิจ และผลประโยชน์ทางธุรกิจจากภายนอก

เราทราบว่าสถานภาพทางการเงินมีความสำคัญต่อพนักงานของเราและครอบครัวของพวกเขา บางครั้ง พนักงานอาจต้องการลงทุนทางธุรกิจ หรือทำงานเสริมเพื่อช่วยสร้างความมั่นคงทางการเงิน อย่างไรก็ตาม พนักงานต้องใช้ความระมัดระวังในการหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น



สิ่งที่ควรหลีกเลี่ยง

- การใช้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินที่จับต้องได้หรือทรัพย์สินทางปัญญา
- ให้บริการแก่คู่แข่ง ผู้จัดหา หรือผู้จัดหาที่ได้รับการเสนอชื่อ หรือลูกค้าในฐานะพนักงาน กรรมการบริษัท เจ้าหน้าที่ คู่ค้า ตัวแทน หรือที่ปรึกษา
- กิจกรรมที่มีอิทธิพลหรือความพยายามที่จะมีอิทธิพลต่อธุรกรรมทางธุรกิจใดๆ ระหว่างบริษัทกับหน่วยงานอื่นที่พนักงานมีผลประโยชน์ทางการเงินโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือทำหน้าที่เป็นกรรมการบริษัท เจ้าหน้าที่ พนักงาน คู่ค้า ตัวแทนหรือที่ปรึกษา
- การซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทอื่นโดยใช้ข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะที่ท่านได้รับจากการทำงานของท่าน

สมาชิกในครอบครัวและความสัมพันธ์ส่วนบุคคลที่ใกล้ชิด

ความสัมพันธ์กับสมาชิกในครอบครัวและเพื่อนสนิทส่วนตัวสามารถส่งผลต่อการตัดสินใจของเราได้ เราจึงต้องใช้ความระมัดระวังเกี่ยวกับการตัดสินใจทางธุรกิจของบริษัทที่มีความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ใกล้ชิดเข้ามาเกี่ยวข้อง

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พนักงานควร:

- หลีกเลี่ยงการบังคับบัญชาหรือการมีส่วนร่วมในการว่าจ้างหรือการเลื่อนตำแหน่งสมาชิกในครอบครัว
- หลีกเลี่ยงการดำรงตำแหน่งที่มีสิทธิ์เข้าถึงหรือมีอิทธิพลต่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลเงินเดือนหรือข้อมูลที่เป็นความลับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกในครอบครัว

ควรหลีกเลี่ยงสถานการณ์เหล่านี้เช่นกันในส่วนที่เชื่อมโยงกับพนักงานรายอื่นหรือผู้ที่จะมาเป็นพนักงานที่มีความสัมพันธ์ส่วนตัวอย่างใกล้ชิดภายนอกบริษัท

หากมีสถานการณ์ใดๆ เหล่านี้เกิดขึ้น พนักงานจะต้องแจ้งผู้จัดการให้ทราบถึงความสัมพันธ์นั้น ผู้จัดการจะประเมินสถานการณ์ ปรึกษากับผู้บริหารตามความจำเป็น และอาจเลือกที่จะย้ายพนักงานคนใดคนหนึ่งไปยังตำแหน่งอื่นที่ว่างที่ไม่มีความขัดแย้ง

กรณีนี้เป็นความขัดแย้งหรือไม่

ครอบครัวของฉันมีผลประโยชน์จากการเป็นเจ้าของบริษัทกระจายสินค้าที่กำลังเติบโต ฉันต้องการอนุญาตให้ใช้บริษัทกระจายสินค้านี้ให้มาทำงานกับ Johnson & Johnson เนื่องจากฉันสามารถทำให้เราได้รับข้อตกลงที่ดีได้ ถ้าฉันบอกผู้จัดการให้ทราบถึงผลประโยชน์ของครอบครัวของฉันในธุรกิจนี้จะอนุญาตให้ว่าจ้างบริษัทกระจายสินค้านี้หรือไม่

- อนุญาตให้แนะนำบริษัทกระจายสินค้านี้ให้กับธุรกิจของเราได้ ท่านต้องเปิดเผยความสัมพันธ์ของท่านและของครอบครัวของท่านที่มีต่อบริษัทกระจายสินค้านี้โดยละเอียด แล้วถอนตัวออกจากกระบวนการตัดสินใจและการบริหารโครงการดังกล่าว การตัดสินใจขั้นสุดท้ายต้องดำเนินการโดยอิสระโดยผู้บริหารอาวุโสในธุรกิจโดยที่ท่านต้องไม่ไปเกี่ยวข้องด้วย และท่านไม่ควรพยายามที่จะมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจในทางใดๆ ก็ตาม

ความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ใกล้ชิดคืออะไร

คือความสัมพันธ์กับสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลอื่นที่ท่านมีความสนิทสนมด้วย ซึ่งอาจลดทอนความเป็นกลางของท่านเมื่อทำการตัดสินใจทางธุรกิจ



พี่เขยของผมจะเป็นตัวเลือกที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งใหม่ด้านการตลาดที่กำลังเปิดรับ ผมสามารถดำเนินการว่าจ้างเขาโดยไม่ผ่านการสัมภาษณ์หรือขั้นตอนการสมัครได้หรือไม่

→ ไม่ได้ ท่านสามารถแนะนำได้ แต่เขาจะต้องผ่านขั้นตอนการสมัครตามปกติ นอกจากนี้ ท่านต้องถอนตัวออกจากกระบวนการตัดสินใจ และท่านไม่ควรพยายามที่จะมีอิทธิพลต่อผลการตัดสินใจในทางใดๆ ก็ตาม

การเป็นสมาชิกของคณะกรรมการนอกบริษัท

การปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการภายนอกบริษัทอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ โดยควรเปิดเผยและปรึกษากับผู้จัดการของบุคคลนั้นก่อนจะยอมรับการเป็นสมาชิกของคณะกรรมการใดๆ จะต้องเข้าใจความรับผิดชอบทางกฎหมายของตนเอง และหลีกเลี่ยงการผูกพันที่อาจทำให้เกิดความไขว่เขวหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการเป็นสมาชิกของคณะกรรมการนอกบริษัทของเราแสดงแนวทางเพิ่มเติมสำหรับผู้บริหาร

ขอความช่วยเหลือได้จากที่ไหน

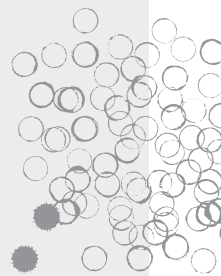
แม้ว่าหลักจรรยาบรรณของเราจะแสดงตัวอย่างความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้แล้วก็ตาม แต่ก็เป็นไปได้ที่จะระบุทุกสถานการณ์ได้ หากท่านมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือไม่แน่ใจว่ามีความขัดแย้งหรือไม่ ท่านต้องแจ้งรายละเอียดความขัดแย้งนั้นต่อผู้จัดการของท่าน และ/หรือผู้จัดการของผู้จัดการดังกล่าว หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือฝ่ายกฎหมาย ขอแนะนำให้อ่านที่กการตัดสินใจเป็นลายลักษณ์อักษร



ทำรู้จักกับ 3 “D”

- เปิดเผย (Disclose)
- ปรึกษา (Discuss)
- ตัดสินใจ (Decide)

การเปิดเผยเป็นหัวใจสำคัญ หากท่านเผชิญกับสถานการณ์ที่คลุมเคลือและไม่แน่ใจว่ากิจกรรมนั้นจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือไม่ให้ปรึกษาเรื่องข้อวิตกกังวลของท่านกับผู้จัดการของท่าน หัวหน้างาน หรือบุคคลใดก็ตามที่ระบุไว้ในหัวข้อ [“ขอคำปรึกษาและแนวทางเกี่ยวกับหลักจรรยาบรรณของเราได้จากที่ใด”](#)



Johnson & Johnson

หลักจรรยาบรรณ ทางธุรกิจ

→ ปฏิบัติตามหลักความเชื่อมั่น เข้าใจหลักจรรยาบรรณของเรา



หวังใยโลกใส่ใจทุกคน ร่วมกันสร้างแรงบันดาลใจและ
หลอมรวมบุคลากรของ Johnson & Johnson ให้
เป็นหนึ่งเดียว

หลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของ Johnson & Johnson ฉบับนี้เป็นฉบับล่าสุด ซึ่งได้รับการปรับปรุงใน ค.ศ. 2019
และใช้แทนฉบับก่อนหน้าทั้งหมด